

**ANEXA**  
**LA HCL**  
**UAT NICORESTI , JUD GALATI**

**REGULAMENT**  
**DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE**  
al serviciului de salubrizare a Comunei Nicoresti , judetul Galati

**CAPITOLUL I**  
**Dispozitii generale**

**SECTIUNEA 1**  
**Domeniul de aplicare**

**Art. 1.** - (1) Prevederile prezentului regulament se aplica serviciului public de salubrizare a localitatilor, denumit in continuare serviciu de salubrizare, infiintat si organizat la nivelul comunei Nicoresti , judetul Galati, pentru satisfacerea nevoilor de salubrizare ale populatiei, ale institutiilor publice si ale operatorilor economici de pe teritoriul unitatii administrativ-teritoriale a localitatii Nicoresti , judetul Galati.

(2) Prezentul regulament stabileste cadrul juridic unitar privind desfasurarea serviciului de salubrizare, definind modalitatatile si conditiile ce trebuie indeplinite pentru asigurarea serviciului de salubrizare, indicatorii de performanta, conditiile tehnice, raporturile dintre operator si utilizator.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplica la proiectarea, executarea, receptionarea, exploatarea si intretinerea instalatiilor si echipamentelor din sistemul public de salubrizare, cu urmarirea tuturor cerintelor legale specifice in vigoare.

(4) Operatorii serviciului de salubrizare, indiferent de forma de proprietate si de modul in care este organizata gestiunea serviciului de salubrizare in cadrul unitatilor administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Conditii tehnice prevazute in prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul local Nicoresti , judetul Galati , dupa caz, poate aproba si alte conditii tehnice pentru serviciul de salubrizare, pe baza unor studii de specialitate, dupa dezbaterea publica a acestora si ca urmare a modificarilor legislative ulterioare .

**Art. 2.** - Prezentul regulament se aplica urmatoarelor activitati de salubrizare:

a) colectarea separata si transportul separat al deseurilor menajere si al deseurilor similare provenite din activitati comerciale, din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori;

b) colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte,

generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora(deseuri materiale de constructii );  
c)organizarea prelucrarii, neutralizarii si valorificarii materiale si energetice a deseurilor in conditiile legii ;  
d)operarea/administrarea statilor de transfer pentru deseurile municipale si deseurile similare in conditiile legii ;  
e)sortarea deseurilor municipale si deseurilor similare in statile de sortare in conditiile legii ;  
f)maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice;  
g)curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet;  
h)colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora catre unitatile de ecarisaj sau catre instalatii de neutralizare in conditiile legii ;  
i)organizarea tratarii mecano-biologice a deseurilor municipale si a deseurilor similare in conditiile legii ;  
j)administrarea depozitelor de deseuri si/sau a instalatiilor de eliminare a deseurilor municipale si a deseurilor similare in conditiile legii ;  
k)dezinsectia, dezinfecția si deratizarea.

**Art. 3.** - Modul de organizare si functionare a serviciului de salubrizare trebuie sa se realizeze pe baza urmatoarelor principii:  
a)protectia sanatatii populatiei;  
b)responsabilitatea fata de cetateni;  
c)conservarea si protectia mediului inconjurator;  
d)asigurarea calitatii si continuitatii serviciului;  
e)tarifarea echitabila, corelata cu calitatea si cantitatea serviciului prestat;  
f)securitatea serviciului;  
g)dezvoltarea durabila.

**Art. 4.** - Termenii si notiunile utilizate in prezentul regulament se definesc dupa cum urmeaza:

4.1. autoritate competenta de reglementare - Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice, denumita in continuare A.N.R.S.C.;

4.2. biodeseuri - conform definitiei din anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011 privind regimul deseurilor, republicata;

4.3. compost - produs rezultat din procesul de tratare aeroba si/sau anaeroba, prin descompunere microbiana a componentei organice din deseurile biodegradabile colectate separat supuse compostarii;

4.4. colectare - conform definitiei prevazute in Legea nr. 211/2011, republicata;

4.5. colectare separata - conform definitiei prevazute in anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicata;

4.6. curatarea zapezii/ghetii - operatiunea de indepartare a stratului de zapada sau de gheata depus pe suprafata carosabila si pietonala, in scopul asigurarii deplasarii vehiculelor si pietonilor in conditii de siguranta;

4.7. curatarea rigolelor - operatiunea de indepartare manuala sau mecanizata a depunerilor de noroi, nisip si praf de pe o portiune de 0,75 m de la bordura spre axul median al strazii, urmata de maturare si/sau stropire;

4.8. depozit - conform definitiei prevazute in anexa nr. 1 la Hotararea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deseurilor, cu modificarile si completarile ulterioare;

4.9. deratizare - activitatea de stropire a rozatoarelor prin otravire cu substante chimice sau prin culturi microbiene;

4.10. deseu - orice substanta sau obiect pe care detinatorul le arunca ori are intenția sau obligația să le arunce;

4.11. deseuri biodegradabile - deseuri care suferă decompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deseurile alimentare ori de gradina, și care pot fi valorificate material;

4.12. deseu cu regim special - deseu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;

4.13. deseuri din construcții provenite din locuințe - deseuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioara și/sau exterioară a locuințelor;

4.14. deseuri de ambalaje - orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definitiei de deseu, exclusiv deseuri de productie;

4.15. deseuri menajere - deseuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fractiile colectate separat, și care fac parte din categoriile 15.01 și 20 din anexa nr. 2 la Hotărarea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deseuriilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deseurile, inclusiv deseurile periculoase, cu completările ulterioare;

4.16. deseuri municipale - deseuri menajere și deseuri similare, inclusiv fractiile colectate separat;

4.17. deseuri periculoase - conform definitiei prevazute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.18. deseuri de productie - deseuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotărarea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;

4.19. deseu recicabil - deseu care poate constitui materie prima într-un proces de producție pentru obținerea produsului initial sau pentru alte scopuri;

4.20. deseuri reziduale - deseurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deseurile reciclabile;

4.21. deseuri de origine animală - subproduse de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman, cadavre întregi sau portiuni de cadavre provenite de la animale;

4.22. deseuri similare - deseuri provenite din activități comerciale, din industrie și instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compozitiei, sunt comparabile cu deseurile menajere, exclusiv deseurile din producție, din agricultura și din activități forestiere;

4.23. deseuri stradale - deseuri specifice cailor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

4.24. deseuri voluminoase - deseuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obisnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată fata de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;

4.25. detinator de deseuri - conform definitiei prevazute în anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicată;

4.26. dezinfecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării sursei de contaminare;

4.27. dezinsectie - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larva sau adult cu substanțe chimice specifice;

4.28. eliminare - conform definitiei prevazute în anexa nr. 1 la

Legea nr. 211/2011, republicata;

4.29. gestionarea deseuriilor - conform definitiei prevazute in anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicata;

4.30. gura de scurgere - componenta tehnica constructiva a sistemului de canalizare prin care se asigura evacuarea apelor pluviale;

4.31. incinerare - operatia de tratare termica a deseuriilor, cu sau fara recuperare de energie, realizata in instalatii care respecta legislatia in vigoare privind incinerarea deseuriilor;

4.32. instalatie de incinerare - orice instalatie tehnica fixa sau mobila si echipamentul destinat tratamentului termic al deseuriilor, cu sau fara recuperarea caldurii de ardere rezultate, al carei randament energetic este egal sau mai mare decat minimul prevazut in anexa nr. 3 la Legea nr. 211/2011, republicata;

4.33. indicatori de performanta - parametri ai serviciului de salubrizare, realizati de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmariti la nivelul operatorului;

4.34. licenta - actul tehnic si juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaste calitatea de operator al serviciului, precum si capacitatea si dreptul de a presta una sau mai multe activitati ale acestuia;

4.35. maturat - activitatea de salubrizare a localitatilor care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizeaza un grad bine determinat de curatare a suprafetelor de circulatie, de odihna ori de agrement ale asezarilor urbane sau rurale;

4.36. neutralizare a deseuriilor de origine animala - activitatea prin care se modifica caracterul periculos al deseuriilor de origine animala prin procesare, incinerare/coincinerare, transformarea lor in produse stable biologic, nepericuloase pentru mediul inconjurator, animale sau om, respectiv activitatea de ingropare a acestora;

4.37. producator de deseuri - conform definitiei prevazute in anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicata;

4.38. reciclare - conform definitiei prevazute in anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicata;

4.39. reteta - ansamblu de specificatii care descriu materialele utilize pentru o anumita operatiune pe sortimente, cantitati, concentratii ale solutiilor pentru o anumita operatiune de deratizare, dezinfecție sau dezinsectie si un anumit tip de obiectiv;

4.40. salubrizare - totalitatea operatiunilor si activitatilor necesare pentru pastrarea unui aspect salubru al localitatilor;

4.41. sistem public de salubrizare - ansamblul instalatiilor tehnologice, echipamentelor functionale si dotarilor specifice, constructiilor si terenurilor aferente prin care se realizeaza serviciul de salubrizare;

4.42. sortare - activitatea de separare pe categorii si stocare temporara a deseuriilor reciclabile in vederea transportarii lor la operatorii economici specializati in valorificarea acestora;

4.43. spalarea strazilor - activitatea de salubrizare care se executa mecanizat, cu instalatii speciale, folosindu-se apa, cu sau fara solutii speciale, in vederea indepartarii deseuriilor si prafului de pe strazi si trotuare;

4.44. statie de transfer - spatiu special amenajat pentru stocarea temporara a deseuriilor, in vederea transportarii centralizate a acestora la o statie de tratare in conditiile legii ;

4.45. stropitul strazilor - activitatea de salubrizare, care consta in dispersarea apei pe suprafetele de circulatie, indiferent de natura

imbracamintei acestora, pe spatiile de odihna si de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalatii specializate, in scopul crearii unui microclimat favorabil imbunatatirii starii igienice a localitatilor si evitarii formarii prafului;

4.46. tratare - conform definitiei prevazute in anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicata;

4.47. tratare mecano-biologica - tratarea deseuriilor municipale colectate in amestec utilizand operatii de tratare mecanica de separare, sortare, maruntire, omogenizare, uscare si operatii de tratare biologica prin procedee aerobe si/sau anaerobe in conditiile legii;

4.48. tobogan - igheab sau tubulatura folosita drept mijloc de transport prin alunecare a deseuriilor;

4.49. utilizatori - conform definitiei prevazute in Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006, republicata, cu completarile ulterioare;

4.50. valorificare - conform definitiei prevazute in anexa nr. 1 la Legea nr. 211/2011, republicata;

4.51. vector - organism (insecta, rozatoare) care raspandeste un parazit, un virus sau germenii patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

**Art. 5.** - (1) Serviciul de salubrizare se realizeaza prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, impreuna cu mijloacele de colectare si transport al deseuriilor, formeaza sistemul public de salubrizare a localitatilor, denumit in continuare sistem de salubrizare.

(2) Sistemul de salubrizare este alcautuit dintr-un ansamblu tehnologic si functional, care cuprinde constructii, instalatii si echipamente specifice destinate prestarii serviciului de salubrizare, precum:

- a) puncte de colectare separata a deseuriilor;
- b) statii de transfer;
- c) statii de tratare mecano-biologica;
- d) statii de producere compost;
- e) statii de sortare;
- f) baze de garare si intretinere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
- g) depozite de deseuri;
- h) incineratoare.

**Art. 6.** - Operatorii serviciului de salubrizare trebuie sa indeplineasca indicatorii de performanta, din caietul de sarcini al serviciului si contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobat de consiliul local Nicoresti , judetul Galati.

## SECTIUNEA a 2-a Accesul la serviciul de salubrizare

**Art. 7.** - (1) Toti utilizatorii, persoane fizice si/sau juridice, de pe teritoriul localitatii Nicoresti , judetul Galati unde este organizat serviciul de salubrizare, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fara discriminare, la informatiile publice privind serviciul de salubrizare, la indicatorii de performanta ai serviciului, la structura tarifara si la clauzele

contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat ca prin modul de prestare a serviciului sa asigure protectia sanatatii publice utilizand numai mijloace si utilaje corespunzatoare cerintelor autoritatilor competente din domeniul sanatatii publice si al protectiei mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubrizare este obligat sa asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritatile administratiei publice locale ale loc Nicoresti , jud Galati , cu exceptia cazurilor de forta majora care vor fi mentionate in contractul de delegare sau in hotararea de dare in administrare a serviciului.

### SECTIUNEA a 3-a Documentatia tehnica

**Art. 8.** - (1) Prezentul regulament stabeleste documentatia tehnica minima pentru toti operatorii care asigura serviciul de salubrizare.

(2) Regulamentul stabeleste documentele necesare exploatarii, precum si modul de intocmire, actualizare, pastrare si manipulare a acestor documente.

(3) Detalierea prevederilor prezentului regulament privind modul de intocmire, de pastrare si reactualizare a evidentei tehnice se va face prin proceduri de exploatare specifice principalelor tipuri de instalatii.

**Art. 9.** - (1) Fiecare operator va avea si va actualiza, in functie de specificul activitatii de salubrizare prestate, urmatoarele documente:

- a) actele de proprietate sau contractul prin care s-a facut delegarea gestiunii;
- b) planul cadastral si situatia terenurilor din aria de deservire;
- c) planurile generale cu amplasarea constructiilor si a instalatiilor aflate in exploatare, actualizate cu toate modificarile sau completarile;

d) planurile cladirilor sau constructiilor speciale avand notate toate modificarile sau completarile la zi;

e) cartile tehnice ale constructiilor;

f) documentatia tehnica a utilajelor si instalatiilor si, dupa caz, autorizatiile de punere in functiune a acestora;

g) procese-verbale de constatare in timpul executiei si planurile de executie ale partilor de lucrari sau ale lucrarilor ascunse;

h) proiectele de executie ale lucrarilor, cuprinzand memoriile tehnice, breviarele de calcul, devizele pe obiecte, devizul general, planurile si schemele instalatiilor si retelelor etc.;

i) documentele de receptie, preluare si terminare a lucrarilor cu:1. procese-verbale de masuratori cantitative de executie;

2. procese-verbale de verificari si probe, inclusiv probele de performanta si garantie, buletinele de verificari, analiza si incercari;

3. procese-verbale de realizare a indicatorilor tehnico-economici;

4. procese-verbale de punere in functiune;

5. lista echipamentelor montate in instalatii cu caracteristicile tehnice;

6. procesele-verbale de preluare ca mijloc fix in care se consemneaza rezolvarea neconformitatilor si a remedierilor;

7. documentele de aprobare a receptiilor si de predare in exploatare;

j) schemele de functionare a instalatiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situatiei de pe teren, planurile de ansamblu si de detaliu ale fiecarui agregat si/sau ale fiecarei instalatii, inclusiv planurile si cataloagele pieselor de schimb;

k) instructiunile producatorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizatiei de montaj privind manipularea, exploatarea, intretinerea si repararea echipamentelor si instalatiilor, precum si cartile/fisele tehnice ale echipamentelor principale ale instalatiilor;

l) normele generale si specifice de protectie a muncii aferente fiecarui echipament, fiecarei instalatii sau fiecarei activitati;

m) planurile de dotare si amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de aparare a obiectivului in caz de incendiu, calamitati sau alte situatii exceptionale;

n) regulamentul de organizare si functionare si atributiile de serviciu pentru intreg personalul;

o) avizele si autorizatiile legale de functionare pentru cladiri, laboratoare, instalatii de masura, inclusiv cele de protectie a mediului obtinute in conditiile legii;

p) inventarul instalatiilor si liniilor electrice, conform instructiunilor in vigoare;

q) instructiuni privind accesul in incinta si instalatii;

r) documentele referitoare la instruirea, examinarea si autorizarea personalului;

s) registre de control, de sesizari si reclamatii, de dare si retragere din exploatare, de admitere la lucru etc.;

t) bilantul de proiect si rezultatele bilanturilor periodice intocmite conform prevederilor legale, inclusiv bilantul de mediu.

(2) Documentatiile referitoare la constructii energetice se vor intocmi, completa si pastra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnica a constructiei".

**Art. 10.** - (1) Documentatia de baza a lucrarilor si datele generale necesare exploatarii, intocmita de operatorii economici specializati in proiectare, se predă titularului de investitie odata cu proiectul lucrarii respective.

(2) Operatorii economici care au intocmit proiectele au obligatia de a corecta toate planurile de executie, in toate exemplarele in care s-au operat modificari pe parcursul executiei si, in final, sa inlocuiasca aceste planuri cu altele noi, originale, actualizate conform situatiei reale de pe teren, si sa predea proiectul, inclusiv in format optoelectronic, impreuna cu instructiunile necesare exploatarii, intretinerii si repararii instalatiilor proiectate.

(3) Organizatiile de executie si/sau de montaj au obligatia ca, odata cu predarea lucrarilor, sa predea si schemele, planurile de situatii si de executie modificate conform situatiei de pe teren. In cazul in care nu s-au facut modificari fata de planurile initiale, se va predă cate un exemplar din aceste planuri, avand pe ele confirmarea ca nu s-au facut modificari in timpul executiei.

(4) In timpul executiei lucrarilor se interzic abaterile de la documentatia intocmita de proiectant, fara avizul acestuia.

**Art. 11.** - (1) Autoritatatile administratiei publice locale ale loc Nicoresti , jud Galati detinatoare de instalatii care fac parte din sistemul public de salubrizare, precum si operatorii care au primit in gestiune delegata serviciul de salubrizare, in totalitate sau numai unele activitati componente ale acestuia, au obligatia sa isi

organizeze o arhiva tehnica pentru pastrarea documentelor de baza prevazute la art. 9 alin. (1), organizata astfel incat sa poata fi gasit orice document cu usurinta.

(2) La incheierea activitatii, operatorul va preda autoritatii administratiei publice locale a loc Nicoresti , jud Galati pe baza de proces-verbal, intreaga arhiva pe care si-a constituit-o, fiind interzisa pastrarea de catre acesta a vreunui document original sau copie in conditiile legii.

#### SECTIUNEA a 4-a Indatoririle personalului operativ

**Art. 12.** - (1) Personalul de deservire operativa se compune din toti salariatii care deservesc constructiile, instalatiile si echipamentele specifice destinate prestarii serviciului de salubrizare avand ca sarcina principala de serviciu supravegherea sau asigurarea functionarii in mod nemijlocit la un echipament, intr-o instalatie sau intr-un ansamblu de instalatii.

(2) Subordonarea pe linie operativa si tehnico-administrativa, precum si obligatiile, drepturile si responsabilitatile personalului de deservire operativa se trec in fisa postului si in procedurile operationale.

(3) Locurile de munca in care este necesara desfasurarea activitatii se stabilesc de operator in procedurile proprii in functie de:  
a) gradul de pericolozitate a instalatiilor si a procesului tehnologic;

- b) gradul de automatizare a instalatiilor;
- c) gradul de siguranta necesar in asigurarea serviciului;
- d) necesitatea supravegherii instalatiilor si procesului tehnologic.

**Art. 13.** - (1) In timpul prestarii serviciului, personalul trebuie sa asigure functionarea instalatiilor, in conformitate cu regulamentele de exploatare, instructiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru si dispozitiile personalului ierarhic superior pe linie operativa sau tehnica-administrativa.

(2) Prestarea serviciului de salubrizare trebuie realizata astfel incat sa se asigure:

- a) protejarea sanatatii populatiei;
- b) protectia mediului inconjurator;
- c) meninterea curateniei si crearea unei estetici corespunzatoare a localitatilor in conditiile legii;
- d) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantitatii de deseuri si reciclarea acestora;
- e) continuitatea serviciului.

#### CAPITOLUL II Asigurarea serviciului de salubrizare si conditii de functionare

##### SECTIUNEA 1

Colectarea separata si transportul separat al deseurilor menajere si al deseurilor similare provenite din activitati

**comerciale, din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori**

**Art. 14.** - Urmatoarele categorii de deseuri vor fi colectate separat de pe teritoriul unitatii administrativ-teritoriale a loc Nicoresti , jud Galati si transportate la statiile/installatiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritoriala in strategia locala cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a serviciului de salubrizare:

- a)deseuri reziduale;
- b)deseuri biodegradabile;
- c)deseuri reciclabile (hartie si carton, plastic si metal, sticla), inclusiv deseuri de ambalaje;
- d)deseuri periculoase din deseurile menajere;
- e)deseuri voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si operatori economici.

**Art. 15.** - Operatorul care colecteaza si transporta deseuri menajere si deseuri similare trebuie sa cunoasca:

- a)tipul si cantitatea de deseuri care urmeaza sa fie transportate, pentru fiecare categorie de deseuri in parte;

b)cerintele tehnice generale;

c)masurile de precautie necesare;

d)informatiile privind originea, destinatia si tratarea deseurilor, precum si tipul si cantitatea de deseuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autoritatilor competente.

**Art. 16.** - (1) Operatorul, impreuna cu autoritatea administratiei publice locale a loc Nicoresti , jud Galati , are obligatia sa identifice toti producatorii de deseuri, indiferent de natura acestor deseuri, si sa actioneze in vederea crearii facilitatilor necesare prestarii activitatii de colectare separata si transport separat al deseurilor menajere si deseurilor similare.

(2) Autoritatea deliberativa a administratiei publice locale, respectiv Consiliul Local Nicoresti aproba/instituie tarife/taxe de salubrizare pentru constituirea fondurilor necesare finantarii activitatii.

**Art. 17.** - (1) Persoanele fizice si juridice, producatoare de deseuri municipale, trebuie sa realizeze activitatea de colectare separata, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unitatii administrativ-teritoriale a loc Nicoresti , jud Galati , in conditii salubre, in spatii special amenajate si asigurate de catre autoritatea administratiei publice locale/operatorul de salubrizare.

(2) Fractia biodegradabila din deseurile menajere si similare va fi colectata separat in containere sau recipiente special destinate acestui scop si vor fi transportate si predate la instalatiile de tratare stabilite de unitatea administrativ-teritoriala a loc Nicoresti , jud Galati .

(3) In vederea realizarii activitatii de colectare separata, punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente si containere de colectare prin grija operatorului sau a autoritatii administratiei publice locale, dupa caz. La gospodariile individuale colectarea se va face in recipiente, pungi/saci sau alte

mijloace care prezinta un grad de siguranta ridicat din punct de vedere sanitatar si al protectiei mediului.

(4) Recipientele si containerele folosite pentru colectarea separata a diferitelor tipuri de deseuri vor fi inscriptionate cu denumirea deseuriilor pentru care sunt destinate si marcate in diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adeziva, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului si gospodaririi apelor si al ministrului administratiei si internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalitatilor de identificare a containerelelor pentru diferite tipuri de materiale in scopul aplicarii colectarii selective.

**Art. 18.** - (1) Punctele de colectare vor fi dotate cu recipiente marcate in culorile stabilate de actele normative in vigoare, avand capacitatea de stocare corelata cu numarul de utilizatori arondati si cu frecventa de ridicare, asigurand conditii de acces usor pentru autovehiculele destinate colectarii.

(2) Numarul de recipiente de colectare a deseuriilor municipale se stabileste conform tabelului 2 din Standardul SR 13387:1997, Salubrizarea localitatilor. Deseuri urbane. Prescriptii de proiectare a punctelor pentru precolectare.

(3) In vederea preventirii utilizarii fara drept a recipientelor de colectare a deseuriilor municipale, acestea vor fi inscriptionate cu un marcat de identificare realizat astfel incat sa nu poata fi sters fara ca prin aceasta operatie sa nu ramana urme vizibile.

(4) Operatorul va suplimenta capacitatea de colectare, inclusiv prin marirea numarului de recipiente, in cazul in care se dovedeste ca volumul acestora este insuficient si se stocheaza deseuri municipale in afara lor.

(5) Mantinerea in stare salubra, ventilarea, deratizarea, dezinfecția si dezinsectia punctelor de colectare revin persoanelor fizice si/sau juridice in cazul in care acestea se afla in spatiu apartinand utilizatorului ori operatorului in cazul cand acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(6) Pentru asociatiile de locatari/proprietari, condonimi, gospodarii individuale, care nu dispun de spatiile interioare de colectare a deseuriilor se vor amenaja puncte de colectare exterioare dotate cu recipiente pentru colectarea separata a deseuriilor. Aceste puncte vor fi amenajate conform prevederilor din strategia locala de dezvoltare a serviciului si amplasate in locuri care sa permita accesul usor al autovehiculelor de colectare. Stabilirea locului de amplasare a punctelor de colectare se va face astfel incat distanta pana la ferestrele spatiilor cu destinatie de locuinta sa fie mai mare de 10 m.

(7) Platformele spatiilor necesare colectarii deseuriilor care se vor realiza prin grija autoritatilor administratiei publice locale vor fi in mod obligatoriu betonate sau asfaltate, in mediul urban, si in cazul in care nu sunt asigurate conditii de scurgere a apei provenite din exfiltratii ori a celei meteorice, vor fi prevazute cu rigole de preluare, racordate la reteaua de canalizare.

(8) Operatorul va urmari starea de etanșeitate a recipientelor de colectare urmand a le inlocui imediat pe cele care s-au deteriorat.

**Art. 19.** - (1) In functie de sistemul de colectare separata adoptat prin strategia de dezvoltare a serviciului public de salubrizare a localitatilor, colectarea in containere si recipiente a deseuriilor menajere si similare se realizeaza astfel:

a) deseurile reziduale se colecteaza in recipiente de culoare gri/negru si sunt de tip:

1. resturi de carne si peste, gatite sau proaspete;  
2. resturi de produse lactate (lapte, smantana, branza, iaurt, unt, frisca);

3. oua intregi;

4. grasimi animale si uleiuri vegetale (in cazul in care nu se colecteaza separat);

5. excremente ale animalelor de companie;

6. scutece/tampoane;

7. cenusă de la sobe (daca se ard si carbuni);

8. resturi vegetale din curte tratate cu pesticide;

9. lemn tratat sau vopsit;

10. continutul sacului de la aspirator;

11. mucuri de tigari;

12. vesela din portelan/sticla sparta, geamuri sparte.

b) deseurile biodegradabile se colecteaza in recipiente de culoare maro si sunt de tip:

1. resturi de fructe si de legume proaspete sau gatite;

2. resturi de paine si cereale;

3. zat de cafea/resturi de ceai;

4. par si blana;

5. haine vechi din fibre naturale (lana, bumbac, matase) maruntite;

6. coji de oua;

7. coji de nuca;

8. cenusă de la sobe (cand se arde numai lemn);

9. rumegus, fan si paie;

10. resturi vegetale din curte (frunze, crengi si nuiele maruntite, flori);

11. plante de casa;

12. bucati de lemn maruntit;

13. ziare, hartie, carton maruntite, umede si murdare.

c) deseurile reciclabile de tip hartie si carton, curate si maruntite, se colecteaza in recipiente de culoare albastra;

d) deseurile reciclabile din material de tip plastic si metal se colecteaza in recipiente de culoare galbena;

e) deseurile reciclabile din material de tip sticla alba/colorata se colecteaza, pe culori, in recipiente de culoare alb/verde, nefiind permis amestecul sticlei cu deseuri din materiale de tip portelan/ceramica.

**Art. 20.** - (1) Dupa colectare, deseurile menajere si deseurile similare vor fi supuse procesului de sortare/tratare in conditiile legii.

(2) Este interzisa depozitarea deseurilor biodegradabile si a deseurilor reciclabile colectate separat.

**Art. 21.** - (1) Colectarea deseurilor „din poarta in poarta” se realizeaza cu urmatoarele frecvente de colectare:

a) pentru deseurile reciclabile uscate, o data la doua saptamani;

b) pentru deseurile biodegradabile si reziduale, o data pe saptamana.

(2) Colectarea din punctele de colectare se realizeaza cu urmatoarele frecvente de colectare:

a) pentru deseurile reciclabile uscate, o data la 3 zile;

b) pentru deseurile biodegradabile si reziduale:

1. zilnic, in perioada 1 aprilie-30 septembrie, in zona centrala, de la sectorul alimentar, hoteluri, piete, spitale, gradinite si crese si o data la doua zile in celelalte cazuri;

2. o data la cel mult 3 zile, in perioada 1 octombrie- 31 martie sau conform prevederilor din Caietul de sarcini .

**Art. 22.** - (1) Colectarea deseurilor menajere si similare se poate face in urmatoarele moduri:

- a) colectarea in containere/recipiente inchise;
- b) colectarea prin schimb de recipiente;
- c) colectare realizata prin selectare in saci/pungi de plastic asigurati de operator;

d) alte sisteme care indeplinesc conditiile impuse prin normele igienico-sanitare si de protectie a mediului.

(2) Colectarea deseurilor municipale se efectueaza folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(3) Vehiculele vor fi incarcate astfel incat deseurile sa nu fie vizibile si sa nu existe posibilitatea imprastierii lor pe calea publica. Fiecarui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operatiunilor specifice, in conditii de siguranta si de eficienta.

(4) Incarcarea deseurilor municipale in autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisa descarcarea recipientelor pe sol in vederea incarcarii acestora in autovehicule.

(5) Personalul care efectueaza colectarea este obligat sa manevreze recipientele astfel incat sa nu se produca praf, zgomot sau sa se raspandeasca deseurii in afara autovehiculelor de transport. Dupa golire, recipientele vor fi asezate in locul de unde au fost ridicate.

(6) In cazul deteriorarii unor recipiente, pungi/saci de plastic si al imprastierii accidentale a deseurilor in timpul operatiunii de golire, personalul care executa colectarea este obligat sa incarce intreaga cantitate de deseuri in autovehicul, astfel incat locul sa ramana curat, fiind dotat corespunzator pentru aceasta activitate.

(7) Personalul care executa colectarea este obligat sa incarce in autovehicule intreaga cantitate de deseuri existente la punctele de colectare, lasand locul curat si maturat chiar daca exista deseuri municipale amplasate langa containerele de colectare.

(8) In cazul in care in/langa recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate si deseurii din constructii, acestea vor fi colectate separat, dupa caz, instiintand in scris utilizatorul despre acest fapt, precum si despre suma suplimentara pe care trebuie sa o plateasca pentru colectarea acelor deseurii.

**Art. 23.** - Operatorul are obligatia sa colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deseurilor municipale, si sa le predea persoanelor juridice care desfasoara activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionarii anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piata anvelope noi si/ori anvelope uzate destinate reutilizarii, daca acesta nu este autorizat pentru aceasta activitate in conditiile legii.

**Art. 24.** - Colectarea deseurilor menajere periculoase se realizeaza cu masini specializate pentru colectarea si transportul deseurilor periculoase. Colectarea se va realiza dupa un program stabilit la inceputul anului in puncte fixe. Atat programul de colectare, cat si punctele de stationare a masinii vor fi comunicate cetatenilor din fiecare unitate administrativ-teritoriala la inceputul fiecarui an. Deseurile periculoase menajere colectate vor fi transportate si stocate temporar in spatiile special amenajate in acest scop. Preluarea, stocarea temporara, precum si tratarea si eliminarea deseurilor periculoase menajere se realizeaza in conditiile legii.

**Art. 25.** - Deseurile rezultate din ingrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de ingrijiri

medicale acordate in cabinete medicale amplasate in condonimi au acelasi regim cu cel al deseurilor rezultate din activitatea medicala, conform reglementarilor legale specifice. Persoanele care isi administreaza singure tratamente injectabile la domiciliu si cadrele medicale care aplica tratamente la domiciliu sunt obligate sa colecteze deseurile rezultante in recipiente cu pereti rezistenti (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiata unitate de asistenta medicala publica, care are obligatia de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislatia specifica in domeniu. Se interzice colectarea deseurilor rezultante din ingrijiri medicale in containerele de colectare a deseurilor municipale.

**Art. 26.** - (1) In cazul unitatilor sanitare si veterinare, operatorii de salubrizare sunt responsabili numai pentru colectarea deseurilor similare celor menajere. Este interzisa amestecarea cu deseurile similare sau predarea catre operatorii de salubrizare, daca acestia nu sunt autorizati, a urmatoarelor categorii de deseuri rezultante din activitatile unitatilor sanitare si din activitati veterinare si/ori cercetari conexe:

- a) obiecte ascutite;
- b) fragmente si organe umane, inclusiv recipiente de sange si sange conservat;
- c) deseuri a caror colectare si eliminare fac obiectul unor masuri speciale privind prevenirea infectiilor;
- d) substanțe chimice periculoase si nepericuloase;
- e) medicamente citotoxice si citostatice;
- f) alte tipuri de medicamente;
- g) deseurile de amalgam de la tratamentele stomatologice.

(2) Colectarea si stocarea deseurilor prevazute la alin. (1) se realizeaza in conditiile reglementate de legislatia specifica, aplicabila deseurilor medicale. Colectarea, transportul si eliminarea acestor tipuri de deseuri se realizeaza de catre operatori economici autorizati in conditiile legii.

**Art. 27.** - (1) Deseurile voluminoase constau in deseuri solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosinta indelungata, altele decat deseurile de echipamente electrice si electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obisnuite de colectare a deseurilor municipale.

(2) Autoritatatile administratiei publice locale au obligatia de a organiza colectarea, transportul, depozitarea si valorificarea deseurilor voluminoase provenite de la populatie, institutii publice si operatori economici.

(3) Deseurile voluminoase provenite de la detinatorii de deseuri vor fi colectate periodic de catre operatorul de salubrizare, conform unui program intocmit si aprobat de autoritatea administratiei publice locale.

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deseuri, prin stabilirea zilelor si intervalului orar de asa natura incat detinatorii de deseuri voluminoase sa poata preda aceste deseuri, iar operatorul serviciului de salubrizare sa poata asigura colectarea si transportul periodic al deseurilor voluminoase spre instalatiile de tratare.

(5) Deseurile voluminoase vor fi transportate de detinatorul acestora in vederea preluarii de catre operatorul de salubrizare, in locurile stabilite de autoritatea locala si amenajate in acest scop si unde exista cai de acces pentru mijloacele de transport. Daca acest lucru nu este realizabil, din cauza spatiului limitat, deseurile vor fi aduse de detinator in alte locuri special stabilite de autoritatea administratiei publice locale sau direct la mijlocul de transport in

locul/la data/ora stabilite, astfel incat sa nu fie incomodata circulatia rutiera.

(6) Colectarea deseuriilor voluminoase se poate face si direct de la detinatorul acestora, in urma solicitarii adresate catre operatorul de salubrizare, cu specificarea caracteristicilor si cantitatilor acestora. In aceasta situatie, operatorul de salubrizare poate sa stabileasca o alta data si ora decat cea aprobată de autoritatea administratiei publice locale, in cadrul programelor de colectare a deseuriilor voluminoase, daca operatia de colectare, prin corelarea volumului deseuriilor preluate si capacitatea de transport afectata, se justifica din punct de vedere economic.

(7) Operatorul trebuie sa aiba un sistem de evidenta a gestionarii deseuriilor voluminoase din care sa rezulte:

- a) data in care s-a realizat colectarea, transportul si depozitarea la instalatia de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a facut colectarea;
- c) cantitatile totale preluate de la populatie, persoane juridice de drept public si privat;

d) cantitatile de deseuri rezultate in urma tratarii, pe sortimente;

e) cantitatile ce urmeaza a fi transportate la depozitul de deseuri.

**Art. 28.** - (1) Transportul deseuriilor, in functie de tipul acestora, se realizeaza numai de operatorul serviciului de salubrizare care trebuie sa utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite si prevazute cu dispozitive de golire automata a recipientelor de colectare, care sa nu permita imprastierea deseuriilor sau a prafului, emanarea de noxe sau surgeri de lichide in timpul transportului.

(2) Starea tehnica a autovehiculelor trebuie sa fie corespunzatoare circulatiei pe drumurile publice si sa prezinte o buna etanseitate a benelor de incarcare, fara surgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transporta deseuri municipale trebuie sa aiba un aspect ingrijit si sa fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie sa aiba dimensiunile adaptate la conditiile de drum, structura localitatilor si structura arhitecturala a diferitelor cladiri, dotarea tehnica necesara pentru interventie in cazul unor accidente sau defectiuni aparute in timpul transportarii deseuriilor.

(5) Personalul operativ care deserveste mijloacele auto trebuie sa fie instruit pentru efectuarea transportului in conditii de siguranta, sa detina toate documentele de insotire si sa nu abandoneze deseurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului, care au fost aprobat de autoritatatile administratiei publice locale. Pentru minimizarea distantei de transport se vor utiliza statiiile de transfer.

(7) Consiliul local Nicoresti , jud Galati stabileste arterele si intervalul orar de colectare a deseuriilor municipale in functie de trafic si de posibilitatile de acces ale operatorului la spatiile de colectare.

(8) Vehiculele vor fi intretinute astfel incat sa corespunda scopului propus, benele si containerele vor fi spalate la cel mult doua zile si vor fi dezinfecțiate săptamanal in interior si la exterior, conform normelor tehnice precizate de producator sau in actele normative in vigoare, numai in spatiile care sunt dotate cu sisteme de colectare a apelor uzate provenite din spalare, separat de sistemul de canalizare al localitatii. Apele uzate provenite din spalatul autovehiculelor vor fi transportate la statia de epurare a apelor uzate

a localitatii, daca nu exista statie de epurare proprie.

**Art. 29.** - (1) In situatia in care, ca urmare a executiei unor lucrari planificate la infrastructura tehnico-edilitara, este impiedicata utilizarea punctelor de colectare stabilite si/sau accesul autovehiculelor destinate transportului deseurilor municipale si/sau al oricarui alt tip de deseu, operatorul, pe baza notificarii transmise de autoritatea administratiei publice locale, trebuie sa anunte utilizatorii cu cel putin 5 zile inainte despre situatia intervenita, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizeaza temporar in aceasta perioada si programul de colectare.

(2) Pe toata aceasta perioada operatorul are obligatia sa doteze punctele de colectare care urmeaza a fi folosite temporar de utilizatorii afectati cu recipiente suficiente si sa reduca intervalul intre doua colectari succesive, daca este cazul.

(3) In cazul aparitiei unor intemperii ce au ca efect intreruperea serviciului sau diminuarea cantitatilor contractate de la utilizatori, operatorul are obligatia sa anunte aceasta situatie si sa factureze numai cantitatatile sau serviciile efectiv realizate.

**Art. 30.** - Operatorii economici producatori de deseuri, precum si operatorii economici specializati in conceperea si proiectarea activitatilor tehnologice ce pot genera deseuri au urmatoarele obligatii:

- a) sa adopte, inca de la faza de conceptie si proiectare a unui produs, solutiile si tehnologiile de eliminare sau de diminuare la minimum posibil a producerii deseurilor;
- b) sa ia masurile necesare de reducere la minimum a cantitatilor de deseuri rezultate din activitatile existente;
- c) sa nu amestec deseurile periculoase cu deseuri nepericuloase;
- d) sa nu genereze fenomene de poluare prin descarcari necontrolate de deseuri in mediu;
- e) sa ia masurile necesare astfel incat eliminarea deseurilor sa se faca in conditii de respectare a reglementarilor privind protectia populatiei, a mediului si a prezentului regulament-cadru;
- f) sa nu abandoneze deseurile si sa nu le depoziteze in locuri neautorizate;
- g) sa separe deseurile inainte de colectare, in vederea valorificarii sau eliminarii acestora.

**Art. 31.** - Operatorii care presteaza activitatea de colectare si transport al deseurilor municipale au si urmatoarele obligatii:

- a) sa detina toate documentele necesare de insotire a deseurilor transportate, din care sa rezulte provenienta deseurilor/locul de incarcare, tipurile de deseuri transportate, locul de destinatie si, dupa caz, cantitatea de deseuri transportate si codificarea acestora conform legii;
- b) sa foloseasca traseele cele mai scurte si/sau cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului si care au fost aprobat de autoritatatile administratiei publice locale;
- c) sa nu abandoneze deseuri pe traseu si sa le ridice in totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare si transport, cu exceptia celor periculoase care nu sunt inglobate in deseurile municipale;
- d) sa informeze populatia privind colectarea separata a deseurilor, precum si modalitatile de preventie a generarii deseurilor. Informarea si constientizarea populatiei se va realiza prin campanii de informare si constientizare, prin distributia de plante, brosuri, afise, prin activitati educative, prin clipuri publicitare la radio si televiziune.

Sectiunea a 2-a  
**Colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte,  
generate de activitati de reamenajare si reabilitare  
interioara si/sau exterioara a acestora**

**Art. 32.** - Deseurile din constructii provenite de la populatie sunt deseuri solide generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a locuintelor proprietate individuala. In mod uzual, aceste deseuri contin beton, ceramica, caramizi, tigle, materiale pe baza de ghips, lemn, sticla, materiale plastice, metale, materiale de izolatie si altele asemenea.

**Art. 33.** - (1) Deseurile din constructii provenite de la populatie se colecteaza prin grija detinatorului si sunt transportate de catre operator in baza unui contract de prestari servicii la instalatiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, daca acestea nu pot fi valorificate.

(2) Colectarea deseurilor din constructii se realizeaza numai in containere standardizate acoperite, fiind interzisa abandonarea/deversarea acestor deseuri in recipientele sau containerele in care se depun deseurile municipale.

(3) Transportul deseurilor din constructii provenite de la populatie se realizeaza in containerele in care s-a realizat colectarea sau in mijloace de transport prevazute cu sistem de acoperire a incarcaturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau imprastierea acestora in timpul transportului.

(4) In cazul deseurilor din constructii prin a caror manipulare se degaja praf se vor lua masurile necesare de umectare, astfel incat cantitatea de praf degajata in aer sa fie sub concentratia admisa.

**Art. 34.** - Eliminarea deseurilor se face la depozitele conforme, in sectoarele stabilite pentru depozitarea deseurilor din constructii si demolari, cu respectarea conditiilor impuse de tehnologia de depozitare controlata.

**Art. 35.** - (1) Deseurile rezultate din constructii, care contin azbest, nu se amesteca cu celelalte deseuri si vor fi colectate separat, in asa fel incat sa nu se degajeze fibre din material; personalul care realizeaza aceasta operatie va purta echipament de protectie, special, pentru lucrul cu azbestul.

(2) Containerele in care se colecteaza deseurile periculoase din constructii trebuie sa fie prevazute cu semne conventionale distinctive utilizate pentru avertizare in cazul substantelor otravitoare si sa fie inscriptionate cu avertizarea „PERICOL DE MOARTE”.

**Art. 36.** - Este interzisa abandonarea si depozitarea deseurilor din constructii si demolari pe domeniul public sau privat al autoritatii administratiei publice locale.

Sectiunea a 3-a  
**Organizarea prelucrarii, neutralizarii si valorificarii  
materiale si energetice a deseurilor**

**Art. 37.** - (1) Indiferent de natura deseurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare si valorificare materiala si energetica.

(2) Operatorii trebuie sa isi organizeze activitatea astfel incat sa se asigure un grad cat mai mare de valorificare a deseurilor.

(3) Metodele si tehnologiile de valorificare a deseurilor trebuie sa respecte legislatia in vigoare si sa fie in concordanta cu planurile de gestionare a deseurilor la nivel national, regional, judetean si al municipiului Bucuresti, dupa caz.

**Art. 38.** - (1) Deseurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, gradini, curti si alte spatii verzi sunt transportate la statia de compostare pentru obtinerea de compost, care trebuie sa indeplineasca conditiile de calitate pentru utilizarea sa in agricultura.

(2) Gazele de fermentare si apele exfiltrate, rezultate din procesul de compostare, se capteaza si se dirijeaza spre instalatii adecvate de tratare si neutralizare.

**Art. 39.** - In cazul gospodariilor individuale din mediul rural se pot amenaja instalatii proprii de neutralizare prin compostare in amenajari proprii, care nu polueaza mediul si nu produc disconfort, amplasate la cel putin 10 m de locuinte, in incinta gospodariei.

**Art. 40.** - Instalatiile de incinerare a deseurilor vor trebui sa aiba autorizatii de functionare conform legislatiei in vigoare, asigurandu-se monitorizarea emisiilor de gaze reziduale in atmosfera.

**Art. 41.** - (1) In vederea predarii deseurilor municipale si a celor asimilabile acestora la instalatiile de incinerare in vederea neutralizarii, operatorul trebuie sa intomeasca documentatia necesara acceptarii acestora in vederea tratarii termice, in conformitate cu actele normative in vigoare.

(2) Operatorul trebuie sa determine masa fiecarei categorii de deseuri, conform clasificarii prevazute in actele normative in vigoare, inainte sa se accepte receptia deseurilor in instalatia de incinerare sau de coincinerare.

(3) Trebuie cunoscute:

a) compozitia fizica si, in masura posibilului, compozitia chimica a deseurilor;

b) toate celelalte informatii care permit sa se aprecieze daca sunt apte sa suporte tratamentul de incinerare;

c) riscurile inherente deseurilor, substantele cu care ele nu pot fi amestecate si masurile de precautie ce trebuie luate in momentul manipularii lor.

**Art. 42.** - Operatorul va defini in procedurile operationale proprii modul de prelucrare, neutralizare si valorificare materiala si/sau energetica a deseurilor, astfel incat cantitatea de deseuri depozitate sa fie minima.

Sectiunea a 4-a  
Operarea/Administrarea statiilor de transfer  
pentru deseurile municipale

**Art. 43.** - In vederea optimizarii costurilor de transport se vor utiliza stati de transfer al deseurilor, cu sau fara sistem de compactare.

**Art. 44.** - Proiectarea si construirea statiilor de transfer se

realizeaza in concordanta cu cerintele din planurile de gestionare a deseurilor in conditiile legii.

**Art. 45.** - Operarea statiilor de transfer se va realiza de catre operatori numai dupa obtinerea avizelor si autorizatiilor solicitate prin actele normative in vigoare.

**Art. 46.** - Operatorii vor asigura transferul din statiile de transfer catre instalatiile de tratare a deseurilor municipale colectate separat, fara amestecarea acestora.

**Art. 47.** - Transportul deseurilor din zona de colectare la statia de transfer se va face numai de catre operatori licențiati de A.N.R.S.C. pentru activitatea de colectare separata si transport separat al deseurilor municipale.

**Art. 48.** - Stocarea temporara in statiile de transfer a deseurilor biodegradabili se face pentru maximum 24 ore.

**Sectiunea a 5-a**  
**Sortarea deseurilor municipale in statiile de sortare**

**Art. 49.** - (1) Deseurile de hartie si carton, de plastic si metal colectate separat de la toti producatorii de deseuri pe teritoriul unitatii administrative-teritoriale se transporta catre statia de sortare numai de catre operatorii licențiati A.N.R.S.C. care au contracte de delegare a gestiunii incheiate cu autoritatile administratiei publice locale in cazul gestiunii directe, au hotarare de dare in administrare a acestei activitati.

(2) Sortarea se realizeaza pe tipuri de materiale, in functie de cerintele de calitate solicitate de operatorii reciclatori.

(3) In situatia in care transportul deseurilor sortate de la statia de sortare catre instalatiile de tratare, inclusiv reciclare, nu face obiectul unui contract de delegare, aceste servicii se asigura de catre operatorii economici care au contracte de vanzare-cumparare incheiate cu operatorul statiei de sortare, in conditiile legii.

**Art. 50.** - (1) Deseurile de sticla colectate separat de la producatorii de deseuri vor fi transportate de catre operatorii de salubrizare la spatiile de stocare temporara, special amenajate in incinta statiilor de sortare sau a statiilor de transfer.

(2) Operatorii statiilor de tratare, respectiv ai statiilor de transfer asigura predarea catre operatorii reciclatori a deseurilor de sticla colectate separat.

**Art. 51.** - Operatorii care asigura activitatea de sortare a deseurilor au si urmatoarele obligatii specifice:

a) sa detina spatii special amenajate pentru stocarea temporara a deseurilor ce urmeaza a fi sortate, in conditiile prevazute de legislatia in vigoare;

b) sa asigure valorificarea intregii cantitati de deseuri sortate, evitand formarea de stocuri;

c) sa foloseasca, pentru sortarea deseurilor, tehnologii si instalatii care indeplinesc conditiile legale privind functionarea acestora;

d) sa se ingrijeasca de eliminarea reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deseurilor.

**Art. 52.** - Spatiile in care se desfasoara activitatea de sortare vor trebui sa indeplineasca cel putin urmatoarele conditii:

a) sa dispuna de o platforma betonata cu o suprafata suficienta

pentru primirea deseuriilor si pentru stocarea temporara, separata, a fiecarui tip de deseu reciclabil;

- b) sa fie prevazute cu cantar electronic de cantare a autovehiculelor, cu transmisia si inregistrarea datelor la dispecer si cu verificarea metrologica in termenul de valabilitate;
- c) sa fie prevazute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluviala sau din procesul tehnologic de sortare si spalare;
- d) sa aiba instalatie de spalare si dezinfecție;
- e) sa fie prevazute cu instalatii de tratare a apelor uzate, conform normativelor in vigoare, sau sa existe posibilitatea de transportare a acestora la statiile de epurare a apelor uzate apartinand localitatii; colectate;
- f) sa fie prevazute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate
- g) sa existe posibilitatea de acces in fiecare zona de stocare, fara deseuri;
- h) sa existe grupuri sanitare si vestiare conform normativelor in vigoare;
- i) sa fie dotate cu instalatie de iluminat corespunzatoare care sa asigure o luminanta necesara asigurarii activitatii in orice perioada a zilei;
- j) sa fie prevazute cu instalatii de detectie si de stins incendiul;
- k) sa fie prevazute cu instalatii de presare si balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

Sectiunea a 6-a  
**Maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice**

**Art. 53.** - (1) Operatiunile de maturat manual si mecanizat, curatare si razuire a rigolelor, spalare, stropire si intretinere a cailor publice se realizeaza in scopul pastrarii unui aspect salubru al domeniului public.

(2) In vederea reducerii riscului de imbolnavire a populatiei ca urmare a actiunii patogene a microorganismelor existente in praful stradal, consiliul local Nicoresti, jud Galati va stabili intervalul orar de efectuare a operatiunilor de stropire, maturare si spalare a cailor publice. Intervalul orar si ordinea de prioritate vor fi alese astfel incat sa se evite intervalele orare in care se produc aglomeratii umane in zonele in care se efectueaza aceste activitati. De regula, intervalul orar recomandat pentru efectuarea operatiunilor de stropire, maturare si spalare va fi intre orele 22,00-6,00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzator.

(3) Prin exceptie de la prevederile alin. (2) operatiile de stropire si spalare nu se realizeaza in acele zile in care ploua pe toata perioada zilei.

(4) Arterele de circulatie, zilele din cursul saptamanii si numarul de treceri in ziua respectiva pe/in care se executa activitatea de stropit, maturat si spalat sunt cele cuprinse in caietul de sarcini al serviciului.

(5) Maturatul se efectueaza pe o latime de minimum 2 metri de la bordura sau de la rigola centrala, astfel incat cantitatea de praf care se poate ridica in aer ca urmare a deplasarii autovehiculelor sau actiunii vantului sa nu depaseasca concentratia de pulberi admisa prin

normele in vigoare.

(6) Pentru evitarea formarii prafului si pentru crearea unui climat citadin igienic, operatia de maturare va fi precedata de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apa, daca praful nu este umectat ca urmare a conditiilor naturale sau daca temperatura exterioara, in zona maturata, nu este mai mica decat cea de inghet.

(7) In cazul efectuarii unor lucrari edilitare in carosabil/pe trotuare, pe o strada/un tronson de strada pe care nu se intrerupe total circulatia auto, operatorul de salubrizare este obligat sa efectueze numai operatiile de salubrizare manuala si intretinere, pe perioada cand se efectueaza aceste lucrari edilitare.

(8) In cazul efectuarii unor lucrari edilitare in carosabil/pe trotuare pe o strada/un tronson de strada pe care se intrerupe total circulatia auto, operatorul de salubrizare nu va efectua operatiile de salubrizare stradala pe perioada cand se efectueaza aceste lucrari edilitare. Mentinerea starii de salubritate a strazii/tronsonului de strada cade in sarcina constructorului.

(9) Autoritatatile administratiilor publice locale, prin administratorii retelelor stradale din localitate, au obligativitatea ca la predarea amplasamentului catre constructor sa invite si reprezentantul operatorului de salubrizare stradala care actioneaza pe artera ce va fi supusa lucrarilor edilitare in carosabil/trotuare.

**Art. 54.** - (1) Maturatul manual se aplica pe carosabil, pe trotuare, in piete si in hale de desfacere a produselor agroalimentare, in locuri de parcare sau pe suprafete anexe ale spatiilor de circulatie, de odihna ori de agrement in toate cazurile in care nu se poate realiza maturatul mecanic.

(2) Din punctul de vedere al imbracamintei spatiilor de circulatie, de odihna sau de agrement, maturatul se realizeaza pe suprafete neimbrilate sau imbricate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de rau, macadam.

(3) Intretinerea curateniei strazilor in timpul zilei se efectueaza pe toata durata zilei si cuprinde operatiunile de maturat stradal, al spatiilor verzi stradale, al spatiilor de agrement si odihna, al parcarilor, precum si colectarea si indepartarea obiectelor aruncate pe jos sau in cosurile de gunoi si in scrumiere, in scopul pastrarii unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operatiunea de maturat mecanizat se efectueaza pe toata perioada anului, cu exceptia perioadei in care se efectueaza curatatul zapezii sau in care temperatura exterioara este sub cea de inghet.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de maturat manual se va face in recipiente acoperite, amplasate in conditii salubre, in spatii special amenajate, si se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

(6) Se interzice depozitarea temporara a reziduurilor stradale, intre momentul colectarii si cel al transportului, direct pe sol sau in saci depusi pe trotuare, scuaruri, spatii verzi ori altele asemenea.

(7) Deseurile reziduurile stradale rezultate din activitatea de maturat, daca nu au fost amestecate cu deseurile municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deseuri, fara a fi necesara efectuarea operatiei de sortare.

**Art. 55.** - (1) Perioada de realizare a stropitului este, de regula, de la 1 aprilie pana la 1 octombrie, perioada ce poate fi modificata de autoritatea administratiei publice locale sau de asociatia de dezvoltare intercomunitara, in functie de conditiile meteorologice concrete.

(2) Este interzisa efectuarea operatiilor de stropire si spalare in

perioada in care, conform prognozei meteorologice, este posibila formarea poleiului.

(3) La executarea operatiei de stropire se va avea in vedere sa nu fie afectati pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona in care actioneaza utilajul ce realizeaza operatiunea.

**Art. 56.** - (1) Operatiunea de spalare se executa atat pe partea carosabila, cat si pe trotuare, dupa terminarea operatiei de maturare si curatare a rigolelor.

(2) Spalatul se realizeaza cu jet de apa cu presiune ridicata, fiind interzis spalatul cu furtunul racordat la hidrantii stradali sau la autocisternele care nu sunt prevazute cu instalatiile necesare sa realizeze presiunea prescrisa.

(3) Operatiunea de spalare se executa in tot timpul anului, in functie de conditiile meteorologice concrete si la o temperatura exteroara de cel putin 7°C.

(4) Este interzisa operatia de spalare sau stropire in anotimpul calduros, in intervalul orar 13,00-17,00, daca indicele de confort termic depaseste pragul valoric de 75 de unitati.

(5) Pentru asigurarea conditiilor prevazute la alin. (4) si pentru planificarea operatiilor de stropire si spalare, operatorii de salubrizare vor intreprinde toate masurile necesare ca in perioada de vara sa cunoasca valoarea indicelui de confort la ora 12,00 si prognoza pentru perioada imediat urmatoare de doua zile de la Administratia Nationala de Meteorologie.

(6) Operatorul are obligatia sa anunte autoritatea administratiei publice locale Nicoresti, jud Galati despre toate situatiile in care este impiedicata realizarea operatiilor de spalare, stropire sau maturare.

(7) Curatatul rigolelor se realizeaza anterior sau concomitent cu operatia de maturare. Razuirea rigolelor de pamant se realizeaza cu frecventa stabilita in caietul de sarcini, dar nu mai putin de o data pe luna.

(8) Latimea medie pe care se aplica curatarea rigolelor este de 0,75 m, masurata de la bordura spre axul median al strazii.

**Art. 57.** - (1) Pentru realizarea operatiunii de stropire sau spalare se utilizeaza numai apa industriala luata din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apa si de canalizare al localitatii sau din apele de suprafata sau de adancime, cu aprobarea autoritatii administratiei publice locale, pe baza avizului sanitari.

(2) In cazul in care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industriala, se poate folosi si apa prelevata de la hidrantii stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apa si de canalizare.

(3) In toate situatiile, alimentarea cu apa industriala sau potabila se realizeaza pe baza unui contract incheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apa si de canalizare.

(4) Substantele utilizate in procesul de spalare trebuie sa fie aprobat de autoritatea administratiei publice locale.

Sectiunea a 7-a  
Curatarea si transportul zapezii de pe caile publice  
si mentinerea in functiune a acestora pe timp  
de polei sau de inghet

**Art. 58.** - (1) Operatorul care presteaza activitatea de curatare si de transport al zapezii isi va organiza sistemul de informare si control asupra starii drumurilor, precum si a modului de pregatire si actionare pe timp de iarna.

(2) Pentru asigurarea circulatiei rutiere si pietonale in conditii de siguranta in timpul iernii, operatorul va intocmi anual un program comun de actiune cu autoritatile administratii publice locale, pana la 1 octombrie, pentru actiunile necesare privind deszapezirea, preventia si combaterea poleiului, care va cuprinde masuri:

- a) pregatitoare;
- b) de preventie a inzapezirii si masuri de deszapezire;
- c) de preventie si combatere a poleiului.

**Art. 59.** - Autoritatea administratii publice locale, impreuna cu operatorul, va lua masurile de organizare a interventiilor pe timp de iarna, care constau in:

a) stabilirea nivelurilor de prioritate de interventie pe strazile din cadrul localitatii si dotarea necesara deszapezirii pe timp de iarna;

b) organizarea unitatilor operative de actiune;

c) intocmirea programului de pregatire si actiune operativa in timpul iernii.

**Art. 60.** - La nivelul unitatilor administrativ-teritoriale se va intocmi anual, pana la data de 1 noiembrie, programul de pregatire si actiune operativa in timpul iernii, care va cuprinde cel putin:

a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburantilor si lubrifiantilor;

b) centralizatorul utilajelor si mijloacelor de deszapezire, combatere polei si incarcare a zapezii;

c) lista strazilor si a tronsoanelor de strazi pe care se va actiona;

d) lista strazilor si a tronsoanelor de strazi pe care se va actiona cu prioritate;

e) lista strazilor pe care se afla obiective sociale (crese, gradinite, camine de batrani, statii de salvare, spitale, unitati de invatamant);

f) lista mijloacelor de comunicare;

g) lista persoanelor responsabile de indeplinirea programului, cu adresa si numerele de telefon de la serviciu si de acasa;

h) lista mobilierului stradal, cu precizarea localizarii capacelor caminelor de canalizare si a gurilor de scurgere;

i) lista statiilor si refugialor de transport in comun;

j) lista locatiilor de depozitare a zapezii;

k) disponerea spatiilor pentru adunarea si odihna personalului.

**Art. 61.** - Operatiunile de curatare si transport al zapezii si de actionare cu materiale antiderapante se realizeaza obligatoriu pe strazile sau tronsoanele de strazi in pantă, poduri, pe strazile sau tronsoanele de strazi situate de-a lungul lacurilor si al cursurilor de apa.

**Art. 62.** - (1) Indepartarea zapezii se va realiza atat manual, cat si mecanizat, in functie de conditiile specifice din teren.

(2) Indepartarea zapezii manual se efectueaza atat ziua, cat si noaptea, in functie de necesitati, cu respectarea instructiunilor de securitate si sanatate a muncii.

(3) Operatorii serviciului de salubrizare vor avea conventii incheiate cu Administratia Nationala de Meteorologie, pentru a cunoaste

zilnic prognoza pentru urmatoarele 3 zile privind evolutia temperaturii nocturne si diurne si a cantitatilor de precipitatii sub forma de zapada.

(4) In functie de prognoza meteorologica primita, operatorul va actiona preventiv pentru preintampinarea depunerii stratului de zapada si a formarrii poleiului.

**Art. 63.** - (1) In cazul depunerii stratului de zapada si formarrii ghetii, arterele de circulatie a mijloacelor de transport in comun, spatiile destinate traversarii pietonale a strazilor, trotuarele din dreptul statiilor mijloacelor de transport in comun, respectiv refugiile de pietoni ale statiilor de tramvai, cale de acces la institutiile publice, statiile de metrou si unitatile de alimentatie publica trebuie sa fie practicabile in termen de maximum 4 ore de la incetarea ninsorii.

(2) In cazul unor ninsori abundente sau care au o durata de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszapezire pentru degajarea cu prioritate a strazilor pe care circula mijloacele de transport in comun.

(3) Actiunea de deszapezire trebuie sa continue pana la degajarea tuturor strazilor si alelor din cadrul localitatii.

(4) Odata cu indepartarea zapezii de pe drumul public se vor degaja atat rigolele, cat si gurile de scurgere, astfel incat in urma topirii zapezii apa rezultata sa se scurga in sistemul de canalizare.

**Art. 64.** - (1) Evidenta activitatii privind combaterea poleiului si deszapezirii strazilor din localitate pe timp de iarna se va tine de catre operator intr-un registru special intocmit pentru aceasta activitate si denumit „jurnal de activitate pe timp de iarna”.

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarna, semnat de reprezentantul imputernicit al autoritatii administratiei publice locale Nicoresti, jud Galati constituie documentul primar de baza pentru verificarea activitatii si decontarea lucrarilor efectuate.

(3) In cadrul jurnalului se vor trece cel putin urmatoarele:  
a) numele si prenumele dispecerului;  
b) data si ora de incepere a actiunii pe fiecare utilaj/echipa in parte;

c) data si ora de terminare a actiunii pe fiecare utilaj/echipa in parte;

- d) strazile pe care s-a actionat;
- e) activitatea prestată;
- f) forta de munca utilizata;
- g) utilajele/echipele care au actionat;
- h) materialele utilizate si cantitatea acestora;
- i) temperatura exterioara;
- j) conditiile hidrometeorologice;
- k) grosimea stratului de zapada conform datelor primite de la

Administratia Nationala de Meteorologie;

- l) semnatura dispecerului;
- m) semnatura reprezentantului imputernicit al beneficiarului.

(4) Evidenta se va tine pe schimburile, separat pentru actiunea cu utilaje si separat pentru actiunea cu forte umane.

**Art. 65.** - (1) Autoritatatile administratiei publice locale a loc Nicoresti , jud Galati trebuie sa stabileasca locurile de depozitare sau de descarcare a zapezii care a rezultat in urma indepartarii acesteia de pe strazile pe care s-a actionat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel incat:

- a) sa nu permita infiltrarea apei rezultate din topire in sol;
- b) suprafata depozitului sa fie suficient de mare pentru a permite

depozitarea intregii cantitati de zapada provenite din aria de deservire aferenta;

c) dimensionarea sa se realizeze pentru 50% din cantitatea medie multianuala de zapada, comunicata de Administratia Nationala de Meteorologie pentru localitatea respectiva, cazuta pe suprafata pentru care se realizeaza operatia de deszapezire, corelata cu unghiul taluzului natural pentru zapada depozitata;

d) sa fie prevazute cu sistem de colectare a apei provenite din topire si de deversare a acesteia numai in reteaua de canalizare a localitatii, in punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apa si de canalizare.

(3) Zapada rezultata din activitatea de deszapezire poate fi descarcata in caminile de canalizare avizate in prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apa si de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zapezii pe trotuare, in intersectii, pe spatii verzi sau virane.

(5) Incarcarea, transportul, descarcarea si depozitarea zapezii si a ghetii acesteia trebuie sa se realizeze in maximum 12 ore de la terminarea activitatii de deszapezire.

(6) Consiliul local Nicoresti , jud Galati poate stabili si alte intervale de timp in care operatorul trebuie sa asigure deszapezirea, in functie de importanta strazilor, abundenta cantitatii de zapada, dotarea cu mijloace tehnice si umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea si descarcarea zapezii si a ghetii formate pe carosabil se realizeaza concomitent cu operatia de deszapezire.

**Art. 66.** - Autoritatea administratiei publice locale a loc Nicoresti , jud Galati va lua masuri pentru preventirea si combaterea poleiului si inzapezirii strazilor din cadrul localitatii, pe toata perioada iernii, si de aparare a lor impotriva degradarii, in perioada de dezghet.

**Art. 67.** - (1) Imprastierea substantelor chimice, in cazul in care proghoza meteorologică sau mijloacele de detectare locala indica posibilitatea aparitiei poleiului, a ghetii si in perioada in care se inregistreaza variatii de temperatura care conduc la topirea zapezii/ghetii urmata in perioada imediat urmatoare de inghet, se realizeaza in maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizand atat materiale antiderapante, cat si fondanti chimici in amestecuri omogene, iar imprastierea acestora se realizeaza cat mai uniform pe suprafata partii carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai in amestec cu inhibitori de coroziune se utilizeaza in cazul in care temperatura nu scade sub - 10°C. Pentru temperaturi mai scazute se va utiliza clorura de calciu sau alte substante chimice care au un grad de coroziune redusa.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fara ca aceasta sa fie amestecata cu inhibitori de coroziune sau impreuna cu nisip sau alte materiale care prin actiunea de imprastiere pot produce deteriorari prin actiunea abraziva ori prin lovire si/sau infundare a canalizarii stradale este interzisa.

(5) Substantele utilizate pentru preventirea depunerii zapezii, impotriva inghetului si pentru combaterea formarii poleiului vor fi aprobatate de autoritatea administratiei publice locale sau asociatia de dezvoltare intercomunitara.

**Art. 68.** - Autoritatea administratiei publice locale a loc Nicoresti , jud Galati si/ sau operatorul au obligatia sa anunte prin posturile de radio locale starea strazilor, locurile in care traficul este

ingreunat ca urmare a lucrarilor de curatare si transport al zapezii, strazile pe care s-a format poleiul, precum si orice alte informatii legate de activitatea de deszapezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurarii unei circulatii in siguranta a pietonilor, a mijloacelor de transport in comun, a autovehiculelor care asigura aprovizionarea si a celorlalte autovehicule.

Sectiunea a 8-a  
Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public  
si predarea acestora catre unitatile de ecarisaj  
sau catre instalatii de neutralizare

**Art. 69.** - Consiliul local Nicoresti , jud Galati este responsabil de neutralizarea cadavrelor de animale gasite pe aria administrativ-teritoriala a localitatii, prin unitati de ecarisaj autorizate, conform legislatiei in vigoare.

**Art. 70.** - (1) Operatorul serviciului de salubrizare are obligatia de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public si sa le predea unitatii de ecarisaj care este abilitata pentru neutralizarea deseuriilor de origine animala, in aria administrativ-teritoriala a localitatii, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transporta de catre operator in mijloace auto special destinate si amenajate in acest scop care indeplinesc conditiile impuse de legislatia in vigoare.

**Art. 71.** - Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate in termen de maximum doua ore de la semnalarea existentei acestora de catre populatie, reprezentanti ai operatorilor economici sau institutiilor publice, inclusiv in cazul autosesizarii ca urmare a activitatii curente de salubrizare.

**Art. 72.** - Autovehiculele si containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfecțiate dupa fiecare transport in parte in locurile special amenajate pentru aceasta operatie.

**Art. 73.** - Personalul trebuie sa utilizeze echipament de protectie si sa fie dotat cu mijloace corespunzatoare astfel incat sa nu vina in contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie sa aiba aviz medical prin care sa se confirme ca sunt indeplinite conditiile necesare, inclusiv vaccinarea, daca este cazul, pentru prestarea acestei activitati.

**Art. 74.** - Se interzic abandonarea, ingroparea sau depozitarea deseuriilor de origine animala in alte conditii decat cele stabilite de legislatia in vigoare.

**Art. 75.** - (1) Operatorul de salubrizare are obligatia sa tina o evidenta referitoare la deseurile de origine animala colectate, modul de transport, precum si documente doveditoare cu privire la predarea acestor deseuri la unitatea de ecarisaj, daca nu realizeaza operatia de neutralizare.

(2) In cazul in care operatorul de servicii de salubrizare realizeaza neutralizarea deseuriilor de origine animala provenite din gospodariile populatiei, acesta trebuie sa pastreze evidentele cu privire la tipul deseuriilor, cantitatea, documentele insotitoare, modul de neutralizare, data si, dupa caz, sarja/lotul, precum si, pentru materiile sau produsele rezultate, destinatia, transportatorul si documentele insotitoare si trebuie sa intocmeasca si sa completeze

registre in conformitate cu legislatia in vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

(3) Toate documentele se arhiveaza si se pastreaza conform dispozitiilor legale in vigoare.

Sectiunea a 9-a  
**Organizarea tratarii mecano-biologice a deseurilor municipale**

**Art. 76.** - (1) In cadrul statiei de tratare mecano-biologica se primesc, in vederea tratarii prin procedee mecanice si biologice, numai fractia umeda din deseurile municipale (deseuri reziduale colectate in amestec cu deseuri biodegradabile). Nu sunt acceptate la tratare deseurile reciclabile colectate separat si deseuri periculoase.

(2) Biodeseurile colectate separat sunt acceptate la statiiile de tratare mecano-biologica numai daca acestea sunt dotate cu celule special amenajate pentru producerea de compost.

**Art. 77.** - (1) Instalatiile de tratare mecanica se opereaza astfel incat sa se separe mecanic componenta biodegradabila din deseurile municipale de materialele care nu pot fi tratate biologic sau care se descompun greu, inclusiv de metalele feroase si neferoase cu potential de valorificare.

(2) Deseurile reciclabile care sunt recuperate in urma procesului de separare vor fi colectate, stocate temporar si transportate spre instalatiile de valorificare.

(3) Pregatirea pentru omogenizare a componentei biodegradabile se face prin maruntire.

**Art. 78.** - Instalatiile de tratare biologica se opereaza astfel incat din componenta biodegradabila sa se obtina compost si/sau o fractie biostabilizata ce poate fi utilizata ca material de umplere ori transportata la depozitul conform.

**Art. 79.** - Fractia biostabilizata rezultata din procesul de tratare biologica poate fi pregatita prin procedee ulterioare de tratare mecanica in combustibil alternativ cu potential de valorificare energetica, in industria cimentului sau in cadrul incineratoarelor de deseuri.

**Art. 80.** - Biogazul rezultat din procesele de tratare biologica se capteaza si se dirijeaza spre instalatii adecvate de tratare si neutralizare.

**Art. 81.** - Apele uzate rezultate din procesele de tratare biologica sunt colectate si gestionate conform prevederilor din autorizatiile de gospodarie a apelor.

**Art. 82.** - Pentru protectia si preventirea poluarii solului, toate suprafetele din cadrul statiei de tratare mecano-biologica trebuie sa fie betonate.

**Art. 83.** - (1) Operatorul statiei de tratare mecano-biologica are obligatia de a monitoriza urmatorii parametri:

a) cantitatea si tipul de deseuri intrate in statie; cantitatea de deseuri si datele de identificare ale vehiculului vor fi notate intr-un registru de evidenta;

b) tipul si cantitatile de deseuri reciclabile generate pe amplasament;

c) cantitatea si calitatea deseurilor stabilizate din punct de vedere biologic;

d) cantitatea deseurilor reziduale, transportate pentru eliminare la depozit.

(2) Operatorii statilor de tratare mecano-biologica vor defini in procedurile operationale proprii modul de valorificare a deseurilor/materialelor rezultate, astfel incat cantitatea de deseuri reziduale trimisa la depozit sa fie minima.

Sectiunea a 10-a  
**Administrarea depozitelor de deseuri si/sau a instalatiilor de eliminare a deseurilor municipale**

**Art. 84.** - (1) Depozitarea deseurilor municipale este permisa numai in depozite amenajate conform legislatiei si normelor tehnice in vigoare si numai dupa obtinerea acordurilor, avizelor si autorizatiilor prevazute de legislatie.

(2) Amplasarea si infiintarea unui depozit de deseuri, precum si a altor instalatii de eliminare se fac tinand seama de prevederile Strategiei nationale de gestionare a deseurilor si ale Planului national de gestionare a deseurilor, precum si de planurile de gestionare a deseurilor la nivel regional, judetean sau al municipiului Bucuresti, dupa caz, cu luarea in considerare a oricarei modificari sau completari ulterioare.

**Art. 85.** - Depozitele zonale de deseuri trebuie sa deserveasca cel putin 150.000 de locuitori, la construirea acestora avandu-se la baza abordarea regionala a gestiunii deseurilor.

**Art. 86.** - Depozitele de deseuri, precum si alte instalatii de eliminare se infiinteaza sub controlul, conducerea sau coordonarea autoritatilor administratiei publice ale unitatilor administrativ-teritoriale ori asociatiilor de dezvoltare intercomunitara. Consiliile locale, consiliile judetene, Consiliul General al Municipiului Bucuresti, precum si asociatiile de dezvoltare intercomunitara iau masurile necesare pentru construirea acestor instalatii numai pe terenurile apartinand domeniului public sau privat al unitatilor administrativ-teritoriale.

**Art. 87.** - Depozitele de deseuri si instalatiile de eliminare a deseurilor trebuie infiintate, proiectate, construite si administrate astfel incat sa se realizeze conditii de impiedicare a eliminarii si diseminarii poluantilor in mediul natural: sol, ape de suprafata, ape subterane, aer sau in mediul urban.

**Art. 88.** - La infiintarea depozitelor de deseuri se va tine cont de:  
a) distantele de la perimetru depozitului de deseuri la zonele de locuit si de agrement, cursuri de apa, ape statatoare si la alte zone rurale sau urbane;

b) existenta unor ape subterane, de coasta sau zone naturale protejate in regiune;

c) conditiile geologice si hidrogeologice din zona respectiva;

d) riscul producerii de inundatii, tasari, alunecari de teren sau avalanse;

e) protectia naturii si a patrimoniului cultural din regiune.

**Art. 89.** - La proiectarea si realizarea depozitului de deseuri se vor avea in vedere conditiile meteorologice, luandu-se masurile adecvate pentru:

a) controlul apei provenite din precipitatii care intra pe teritoriul depozitului;

b) evitarea patrunderii apei de suprafata si/sau a apelor subterane in deseurile depozitate;

c) colectarea apei contaminate si a levigatului, daca in urma unei evaluari bazate pe analizarea amplasamentului depozitului si a deseurilor care urmeaza sa fie depozitate se stabileste ca acestea prezinta un pericol potential pentru mediu;

d) tratarea apei contaminate si a levigatului colectat din depozit conform standardelor adecvate necesare pentru evacuarea acestora. Aceasta prevedere nu se aplica depozitelor pentru deseuri inerte.

**Art. 90.** - La depozitare vor fi indeplinite urmatoarele conditii:

a) prevederea si respectarea metodelor si tehniciilor adecvate de acoperire si asigurare a deseurilor; acoperirea si asigurarea se fac zilnic;

b) in cursul operatiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deseurilor vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Daca accesul autovehiculelor de transport pe suprafata deseurilor nu poate fi evitat in mod temporar, se asigura conditii de spalare si dezinfecțare a exteriorului autovehiculelor la iesirea din depozit;

c) pe perioada exploatarii depozitului se aplica masuri de combatere a insectelor si rozatoarelor prin dezinsectie si deratizare;

d) organizarea depozitului va asigura protectia sanatatii populatiei in general, protectia sanatatii personalului si protectia mediului; se acorda atentie deosebita imprejmuirii si perdezelor de protectie.

**Art. 91.** - Depozitarea deseurilor se face exclusiv in depozitele amplasate, construite, exploatare si monitorizate, conform prevederilor Hotararii Guvernului nr. 349/2005, cu modificarile si completarile ulterioare, si a celorlalte acte in vigoare, subsecvente acesteia.

**Art. 92.** - Depozitul de deseuri poate fi administrat numai dupa autorizare, conform legislatiei in vigoare.

**Art. 93.** - Administrarea si exploatarea depozitului se realizeaza numai de operatori licentiatii de A.N.R.S.C.

**Art. 94.** - (1) Protejarea solului, a apelor subterane si a apei de suprafata pe perioada exploatarii se realizeaza prin combinarea unei bariere geologice cu o impermeabilizare a bazei rampei, iar pe perioada postinchiderii se realizeaza prin combinarea unei bariere geologice si cu o impermeabilizare la suprafata.

(2) Bariera geologica trebuie sa aiba o capacitate de atenuare suficiente pentru a preventi riscul potential pe care depozitul il poate prezenta pentru sol si pentru apele subterane.

(3) Sistemul de colectare a levigatului si de etansezare trebuie sa garanteze faptul ca acumularea de levigat de la baza rampei de gunoi este mentinuta la nivelul minim posibil.

**Art. 95.** - (1) In depozitele de deseuri, mai ales in aceleia in care fractiunea organica este mare, se va acorda o atentie deosebita controlului asupra gazelor formate in depozit, luandu-se masurile necesare pentru a controla acumularea si migrarea gazelor generate.

(2) Gazul generat in depozit trebuie colectat pentru a fi tratat si apoi utilizat. Cand gazul colectat nu poate fi utilizat pentru a produce energie, acesta trebuie ars.

(3) Operatiile de colectare, tratare si utilizare a gazelor generate in depozitele de deseuri se efectueaza astfel incat sa minimizeze efectele negative sau deteriorarea mediului si riscul pentru sanatatea umana.

**Art. 96.** - (1) In depozitele pentru deseuri nepericuloase pot fi depozitate deseurile reziduale inerte care au rezultat in urma procesului de sortare, de tratare mecano-biologica si de incinerare,

precum si deseurile pentru care tratarea nu contribuie la reducerea cantitatii acestora sau a pericolelor pe care le prezinta pentru sanatatea umana ori pentru mediu si nici nu pot fi valorificate.

(2) Depozitele pentru deseuri inerte pot fi utilizate doar pentru depozitarea acestui tip de deseuri.

(3) Depozitele pentru deseuri nepericuloase pot fi utilizate pentru depozitarea:

a) deseurilor municipale;

b) deseurilor nepericuloase de orice alta origine care indeplinesc criteriile de acceptare a deseurilor in depozitele pentru deseuri nepericuloase stabilite in conformitate cu prevederile prezentului reglament-cadru si a actelor normative in vigoare;

c) deseurilor periculoase stabile, nereactive, cum sunt cele solidificate, vitrificate etc., care se comporta in ceea ce priveste levigatul in mod similar cu deseurile nepericuloase mentionate la lit. b) si care indeplinesc conditiile de acceptare relevante stabilite in conformitate cu prezentul reglament-cadru si cu actele normative in vigoare. Aceste deseuri periculoase nu se depoziteaza in spatii destinate deseurilor nepericuloase biodegradabile.

**Art. 97.** - (1) Pentru a putea fi depozitate, deseurile trebuie sa indeplineasca conditiile necesare acceptarii acestora in depozitele autorizate. Conditiile de acceptare se stabilesc de operatorul care administreaza depozitul, in conformitate cu dispozitiile actelor normative in vigoare.

(2) Operatorii care administreaza depozitele de deseuri trebuie sa stabileasca criteriile de acceptare a deseurilor intr-o anumita categorie de depozit pe baza analizei:

a) masurilor necesare pentru protectia mediului si in special a apelor subterane si a apelor de suprafata;

b) asigurarii functionarii sistemelor de protectie a mediului, in special cele de impermeabilizare si de tratare a levigatului;

c) protejarii proceselor avute in vedere pentru stabilizarea deseurilor in interiorul rampei;

d) protectiei impotriva pericolelor pentru sanatatea umana.

(3) Criteriile de acceptabilitate bazate pe proprietatile deseurilor trebuie sa cuprinda:

a) cerinte referitoare la cunoasterea compozitiei;

b) limitari ale continutului in materie organica al deseurilor;

c) cerinte sau limitari privind gradul de biodegradabilitate a deseurilor organice;

d) limitari ale cantitatii de componenti specificati, posibil daunatori/periculosi;

e) limitari ale nivelului potential si estimat al levigatului in cazul anumitor componenti, posibil daunatori/periculosi;

f) proprietati ecotoxicologice ale deseurilor si ale levigatului rezultat.

**Art. 98.** - Cheltuielile cu deschiderea, exploatarea, precum si cele estimate pentru inchidere si operatiile postinchidere si postmonitorizare pentru o perioada de minimum 30 de ani sunt acoperite de tariful practicat de operator pentru depozitarea tipurilor de deseuri autorizate a fi depozitate.

**Art. 99.** - Pentru exploatarea depozitelor de deseuri operatorul care asigura activitatea de administrare a depozitului trebuie sa aiba documente relevante din care sa rezulte:

a) categoria depozitului de deseuri;

b) lista tipurilor definite si cantitatea totala de deseuri autorizata spre depunere in depozitul de deseuri;

c) gradul de pregatire a depozitului, pentru operatiile de depozitare a deseurilor si pentru procedurile de supraveghere si control, inclusiv planurile pentru situatii neprevazute, precum si cerintele temporare pentru inchidere si operatiile postinchidere;

d) obligatia operatorului de a informa cel putin trimestrial autoritatatile competente cu privire la:

1. tipurile si cantitatile de deseuri depozitate;
2. rezultatele programului de monitorizare;

rezultatele respectarea conditiilor impuse si modul de comportare a diferitelor deseuri in depozite;

e) controlul de calitate al operatiilor analitice ale procedurilor de supraveghere si control si/sau al analizelor mentionate obligatorii efectuate in laboratoarele de specialitate.

**Art. 100.** - (1) Operatorul care asigura operarea depozitului trebuie sa aiba si sa intocmeasca o documentatie specifica urmaririi starii si comportarii depozitului in functie de factorii de mediu si de deseurile depozitate.

(2) Probele prelevate pentru determinarea unor indicatori, in vederea definirii nivelului de afectare a calitatii factorilor de mediu, vor fi analizate de laboratoare acreditate conform legii.

(3) Din punctul de vedere al deseurilor intrate in depozit se vor consemna in rapoartele operative zilnice urmatoarele:

- a) cantitatile de deseuri intrate in depozit pe tipuri de deseuri;
- b) compozitia deseurilor intrate in depozit;
- c) provenienta deseurilor;
- d) data si ora fiecarui transport;
- e) locul de depozitare in cadrul depozitului.

(4) Operatorul care administreaza depozitul trebuie sa:

a) accepte introducerea in depozit numai a deseurilor permise, mentionate in autorizatie, si sa respecte tehnologia de depozitare aprobată de autoritatea care a avizat infiintarea depozitului;

b) supravegheze permanent modul de depozitare a deseurilor sub aspectul stabilitatii si etanseitatii si sa efectueze masuratorile necesare stabilite in prezentul regulament-cadru si in autorizatie, pentru exploatarea in conditii de siguranta a depozitului;

c) exploateze la parametrii proiectati instalatiile de depoluare cu care sunt dotate si sa se doteze cu instalatii pentru depoluare, acolo unde acestea lipsesc;

d) execute controlul si monitorizarea emisiilor si imisiilor de poluanți, prin laboratorul propriu sau in colaborare cu alte laboratoare atestate;

e) nu permita accesul in incinta depozitului a persoanelor neautorizate.

**Art. 101.** - (1) In vederea depozitarii deseurilor la depozitele autorizate, operatorul care presteaza activitatea de transport a deseurilor trebuie sa aiba documentele necesare din care sa reiasa ca deseurile respective pot fi acceptate pentru depozitare in conformitate cu conditiile stabilite de operatorul care administreaza depozitul de deseuri si ca deseurile respective indeplinesc criteriile de acceptare stabilite in prezentul regulament-cadru si in actele cu caracter normativ in vigoare.

(2) Se interzice amestecarea deseurilor in scopul de a satisface criteriile de acceptare la o anumita clasa de depozitare.

Sectiunea a 11-a  
**Dezinsectia, dezinfecția și deratizarea**

**Art. 102.** - Autoritatile administratiei publice locale, institutiile publice, operatorii economici, cetatenii cu gospodarii individuale si asociatiile de proprietari/locatari au obligatia de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor si rozatoarelor purtatoare de maladii transmisibile si/sau generatoare de disconfort din spatiile pe care le detin cu orice titlu, la frecventa prevazuta la art. 105 si 106.

**Art. 103.** - (1) In vederea realizarii unor tratamente eficiente de dezinsectie si deratizare, operatorul impreuna cu autoritatea administratiei publice locale de la nivelul unitatii administrativ-teritoriale intocmesc, anual, un program unitar de actiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supusi tratamentului;
- b) perioadele de executie;
- c) obiectivele la care se aplica tratamentele.

(2) Perioada de executie a tratamentelor se decaleaza de comun acord cu autoritatea administratiei publice locale, in cazul in care se inregistreaza conditii meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de actiune la care se aplica tratamentele sunt:

- a) spatiile deschise din domeniul public si privat al localitatii;
- b) spatiile deschise ale persoanelor fizice si juridice;
- c) spatiile comune inchise ale cladirilor persoanelor fizice si persoanelor juridice (casa scarii, subsol si alte asemenea);
- d) caminele si canalele aferente retelelor tehnico-edilitare.

(4) Toate persoanele fizice si juridice din unitatea administrativ-teritoriala au obligatia sa asigure, in perioada de executie a tratamentelor, accesul la obiectivele din programul unitar de actiune aflate in administrarea/proprietatea acestora.

(5) Plata operatiunilor de dezinsectie si deratizare pentru tratamentele execute la obiectivele prevazute in programul unitar de actiune se face in baza documentelor de lucru confirmate de catre:

a) reprezentantii autoritatii administratiei publice locale pentru spatiile deschise din domeniul public si privat al unitatii administrativ-teritoriale;

b) reprezentantii autoritatii administratiei publice locale pentru spatiile deschise din proprietatea privata a persoanelor fizice si juridice, in cazul in care tratamentele de dezinsectie pentru combaterea tantarilor se executa de pe aliniamentul stradal al cailor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceata rece sau calda montate pe autovehicule;

c) persoanele fizice, reprezentantii persoanelor juridice sau reprezentantii asociatiilor de proprietari/locatari, dupa caz, pentru spatiile deschise din proprietatea acestora, in cazul executarii tratamentelor de dezinsectie cu aparate portabile, precum si pentru tratamentele de deratizare;

d) reprezentantii institutiilor publice din subordinea autoritatilor administratiei publice locale pentru spatiile comune inchise ale cladirilor acestora; in cazul in care nu este posibila prezenta unui reprezentant al institutiei publice documentul de lucru se confirma de catre reprezentantul autoritatii administratiei publice locale;

e) persoanele fizice, reprezentantii persoanelor juridice sau

reprezentantii asociatiilor de proprietari/locatari, pentru spatiile comune inchise ale cladirilor acestora; in cazul in care nu este posibila prezenta unui reprezentant al asociatiei de proprietari documentul de lucru se confirma de catre reprezentantul autoritatii administratiei publice locale;

f) reprezentantii administratorilor retelelor tehnico-edilitare sau reprezentantii autoritatii administratiei publice locale pentru caminele si canalele aferente retelelor; autoritatea administratiei publice locale are obligatia sa solicite prezenta reprezentantilor respectivi in vederea asigurarii accesului la obiectivele supuse tratamentului.

(6) Finantarea si decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de actiune se asigura de catre autoritatea administratiei publice locale in baza documentelor de lucru prevazute la alin. (5) lit. a), b), d) si f), precum si in baza documentelor de lucru confirmate de reprezentantii institutiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinsectie, dezinfecție si deratizare execute, impotriva oricărui vector sau agent patogen, in spatiile inchise ale cladirilor institutiilor respective.

(7) Contravaloarea tratamentelor corespunzatoare obiectivelor din programul unitar de actiune si confirmate de persoanele fizice sau persoanele juridice, prin documentele de lucru prevazute la alin. (5) lit. c) si e), se suporta de aceste persoane sau de catre autoritatea administratiei publice locale in baza hotararii de aprobare adoptate de consiliul local Nicoresti, jud Galati , dupa caz.

(8) Contravaloarea tratamentelor execute in alte spatii inchise ale cladirilor persoanelor fizice sau juridice, ale cladirilor institutiilor publice, altele decat cele din subordinea autoritatii administratiei publice locale, precum si orice alte tratamente suplimentare ori impotriva altor vectori si agenti patogeni fata de cele/cei prevazuti in programul unitar de actiune se factureaza de operator in baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari si se suporta de catre acestia.

**Art. 104.** - (1) Dezinsectia se efectueaza in:

a) cladiri ale unitatilor sanitare de pe raza unitatii administrativ-teritoriale;

b) cladiri ale institutiilor publice, altele decat unitatile sanitare;

c) spatiile comune inchise din cladirile de tip condominiu (casa scarii, subsol si alte asemenea) ale persoanelor fizice si juridice, inclusiv asociatii de proprietari/locatari;

d) spatiile deschise din domeniul public si privat al unitatii administrativ-teritoriale: terenuri ale institutiilor publice din subordine, parcuri, spatii verzi, cimitire, maluri de lac, piete, targuri, oboare, balciuri si alte asemenea;

e) spatiile deschise din proprietatea privata a persoanelor fizice si juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice si asociatiilor de proprietari/locatari, terenuri ale institutiilor publice, altele decat cele prevazute la lit. d);

f) caminele si canalele aferente retelelor edilitare: alimentare cu apa, canalizare, alimentare cu energie termica, telefonie, retele subterane de fibra optica si alte asemenea;

g) metrou: spatii tehnologice si spatii destinate publicului;

h) cladiri ale operatorilor economici, cladiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;

i) subsoluri umede sau inundate;

j) depozite de deseuri municipale, statii de compostare a deseurilor biodegradabile, statii de transfer, statii de sortare si alte instalatii de tratare/eliminare a deseurilor;

k) alte obiective identificate ca reprezentand focare de infestare si care pot pune in pericol sanatatea oamenilor si a animalelor.

(2) Dezinfecția se efectuează în:

a) depozitele de deseuri municipale, statii de compostare deseuri biodegradabile, statii de transfer, statii de sortare si alte instalatii de tratare/eliminare a deseurilor;

b) incaperile din cadrul condominiilor prevazute cu tobogan, destinate colectării deseurilor municipale;

c) spațiile special amenajate pentru colectarea deseurilor menajere;

d) mijloace de transport în comun;

e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;

f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sanatatea oamenilor și a animalelor.

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

a) este prevăzută operațiunea de dezinsectie;

b) este prevăzută operațiunea de dezinfecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;

c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozatoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sanatatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

**Art. 105.** - (1) Din punctul de vedere al frecvenței, dezinfecția pentru combaterea tantarilor se executa:

a) lunar, în sezonul cald, pentru spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, inclusiv camine și canale aferente retelelor edilitare;

b) minimum 3 tratamente pe an și ori de cate ori este nevoie, în spațiile comune inchise ale clădirilor, inclusiv metrou.

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinfecția se executa:

a) trimestrial și ori de cate ori este nevoie, în spațiile inchise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune inchise ale clădirilor;

b) lunar și ori de cate ori este nevoie, în spațiile inchise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unitatilor sanitare;

c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

**Art. 106.** - Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se executa:

a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestrul și ori de cate ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de cate ori este nevoie pentru stingerea unui focar;

c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;

d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de cate ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

**Art. 107.** - Dezinfecția se executa numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

**Art. 108.** - Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinfecție și dezinfecție vor fi avizate de către

Comisia Nationala pentru Produse Biocide.

**Art. 109.** - (1) Persoanele fizice sau juridice detinatoare de spatii construite, indiferent de destinatie, curti si/sau terenuri virane sau amenajate, unitatile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, institutiile publice, precum si unitatile care au in exploatare retele tehnico-edilitare sunt obligate sa asigure efectuarea operatiunilor periodice de dezinsectie si deratizare ori pentru stingerea unui focar, in spatiile detinute de acestea.

(2) Operatiunile de dezinsectie, dezinfecție și deratizare se prestează numai de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C. caruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ-teritorială, în condițiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operatiilor de deratizare, dezinsectie si/sau dezinfecție au obligatia sa permita accesul operatorului in locurile unde urmeaza sa se realizeze operatia si sa mentina spatiile pe care le au in proprietate salubre, luand masuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spalare a incaperilor in care se efectueaza colectarea deseurilor, de eliminare a apei stagnante, de curatare a subsolurilor, de punere in ordine a depozitelor de materiale si de remediere a defectiunilor tehnice la instalatiile sanitare care provoaca inundarea sau stagnarea apei in subsoluri si/sau pe terenurile detinute.

**Art. 110.** - Operatorul care presteaza activitatea de deratizare, dezinfecție si/sau dezinsectie are urmatoarele obligatii:

a) inainte de inceperea operatiunii de dezinsectie sau deratizare la obiectivele din programul unitar de actiune, sa notifice, in scris, autoritatea administratiei publice locale si sa aduca la cunostinta populatiei, prin mass-media, cu cel putin 7 zile inainte, urmatoarele:

1. tipul operatiunii ce urmeaza a se efectua;
2. perioada efectuarii tratamentelor;
3. substantele utilizate, gradul de toxicitate a acestora;
4. masurile de protectie ce trebuie luate, in special cu referire la copii, batrani, bolnavi, albine, animale si pasari;

b) sa stabileasca, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data si ora inceperii tratamentelor de dezinfecție, dezinsectie, deratizare in spatiile inchise si pe suprafetele detinute de acestea si sa comunice acestora gradul de toxicitate a substantelor utilizate si masurile de protectie ce trebuie luate;

c) inainte de inceperea operatiunii de deratizare, dezinfecție sau deratizare in spatiile inchise ale operatorilor economici, institutiilor publice, persoanelor fizice si asociatiilor de proprietari/locatari, sa informeze beneficiarul cu privire la substantele utilizate si masurile de protectie ce trebuie luate si sa stabileasca, de comun acord cu acesta, data si intervalul orar de efectuare a tratamentelor;

d) sa solicite la terminarea operatiunii confirmarea efectuariei tratamentelor, prin incheierea unui document de lucru.

**Art. 111.** - In cazul in care persoanele fizice sau persoanele juridice refusa sa permita accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operatiunilor periodice de dezinsectie si deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligatia sa anunte autoritatea administratiei publice locale pentru luarea masurilor legale.

**Art. 112.** - (1) In cazul in care in urma unui tratament efectuat se aduce o dauna imediata, vizibila, proprietatii beneficiarului, acest fapt va fi mentionat in documentul de lucru si va fi comunicat in mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce

sunt de natura sa afecteze viata si sanatatea oamenilor si vietuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de raspunderea privind prejudiciile cauzate sanatatii oamenilor si vietuitoarelor, altele decat cele pentru care se aplica tratamentul, daca s-au utilizat substante periculoase pentru acestia, daca nu s-au luat masurile necesare informarii populatiei sau tratamentul este inefficient.

### Capitolul III Drepturi si obligatii

#### Sectiunea 1 **Drepturile si obligatiile operatorilor serviciului de salubrizare**

**Art. 113.** - (1) Operatorii serviciului de salubrizare vor actiona pentru implicarea detinatorilor de deseuri in gestionarea eficienta a acestora si transformarea treptata a producatorilor de deseuri in „operatori activi de mediu”, cel putin la nivelul habitatului propriu.

(2) Autoritatatile administratiei publice locale au obligatia sa infiinteze sistemele de colectare separata si sa se implice in instruirea populatiei privind conditiile de mediu, impactul deseurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitatile de invatamant pe care le gestioneaza.

(3) Operatorii vor asigura conditiile materiale pentru realizarea colectarii separate, in paralel cu informarea si constientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deseuri care se depun in recipientele de colectare.

**Art. 114.** - Drepturile si obligatiile operatorului serviciului de salubrizare se constituie ca un capitol distinct in cadrul:

- a) hotararii de dare in administrare a serviciului de salubrizare;
- b) regulamentului serviciului de salubrizare;
- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare;
- d) contractului de prestare a serviciului de salubrizare pentru utilizatori.

**Art. 115.** - Operatorii serviciului de salubrizare au urmatoarele drepturi:

a) sa incaseze contravalorearea serviciului de salubrizare prestat/contractat, corespunzator tarifului aprobat de autoritatatile administratiei publice locale, determinat in conformitate cu normele metodologice elaborate si aprobat de A.N.R.S.C.;

b) sa asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

c) sa solicite ajustarea tarifului in raport cu evolutia generala a preturilor si tarifelor din economie;

d) sa propuna modificarea tarifului aprobat in situatiile de schimbare semnificativa a echilibrului contractual;

e) sa aiba exclusivitatea prestarii serviciului de salubrizare pentru toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii;

f) sa aplique la facturare tarifele aprobatate de autoritatea administratiei publice locale;

g) sa suspende sau sa limiteze prestarea serviciului, fara plata vreunei penalizari, cu un preaviz de 5 zile lucratoare, daca sumele

datorate nu au fost achitate dupa 45 de zile de la primirea facturii;  
h) sa solicite recuperarea debitelor in instanta.

**Art. 116.** - Operatorii serviciilor de salubrizare au urmatoarele obligatii:

a) sa tina gestiunea separata pentru fiecare activitate in parte, pentru a se putea stabili tarife juste in concordanta cu cheltuielile efectuate;

b) sa asigure prestarea serviciului de salubrizare, conform prevederilor contractuale si cu respectarea prezentului regulament-cadru, prescriptiilor, normelor si normativelor tehnice in vigoare;

c) sa plateasca despagubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpa, inclusiv pentru restrictiile impuse detinatorilor de terenuri aflate in perimetru zonelor de protectie instituite, conform prevederilor legale;

d) sa plateasca despagubiri pentru intreruperea nejustificata a prestarii serviciului si sa acorde bonificatii procentuale din valoarea facturii utilizatorilor in cazul prestarii serviciului sub parametrii de calitate si cantitate prevazuti in contractele de prestare;

e) sa furnizeze autoritatii administratiei publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informatiile solicitate si sa asigure accesul la documentele si documentatiile pe baza carora presteaza serviciul de salubrizare, in conditiile legii;

f) sa incheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatata in desfasurarea activitatilor;

g) sa detina toate avizele, acordurile, autorizatiile si licentele necesare prestarii activitatilor specifice serviciului de salubrizare, prevazute de legislatia in vigoare;

h) sa respecte angajamentele fata de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubrizare;

i) sa presteze serviciul de salubrizare la toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are hotararea de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii, sa colecteze intreaga cantitate de deseuri municipale si sa lase in stare de curatenie spatiul destinat depozitarii recipientelor de colectare si domeniul public;

j) sa doteze punctele de colectare cu recipiente si/sau containere in cantitati suficiente, cu respectarea normelor in vigoare;

k) sa tina la zi, impreuna cu autoritatile administratiei publice, evidenta tuturor utilizatorilor cu si fara contracte de prestari servicii in vederea decontarii prestatiei direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite in acest sens;

l) sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin hotararea de dare in administrare sau prin contractual de delegare a gestiunii si precizati in caietul de sarcini al serviciului de salubrizare, sa imbunatateasca in mod continuu calitatea serviciilor prestate;

m) sa aplice metode performante de management, care sa conduca la reducerea costurilor specifice de operare;

n) sa doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectarii separate, in conditiile stabilite de prezentul regulament-cadru;

o) sa verifice starea tehnica a recipientelor de colectare si sa le inlocuiasca pe cele care prezinta defectiuni sau neetanseitate in maximum 24 de ore de la sesizare;

p) sa asigure curatenia si igiena cailor publice, a statiilor mijloacelor de transport in comun;

q) sa asigure curatarea si transportul zapezii de pe caile publice, din statiile mijloacelor de transport in comun, de la trecerile de pietoni semnalizate si sa le mentina in functiune pe timp de polei sau

de inghet;

r) sa asigure desfasurarea corespunzatoare a operatiunilor de dezinsectie si deratizare conform programului unitar de actiune aprobat de autoritatea administratiei publice locale;

s) sa factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;

t) sa infiinteze activitatea de dispescerat si de inregistrare a reclamatiilor, avand un program de functionare permanent;

u) sa inregistreze toate reclamatiile si sesizarile utilizatorilor intr-un registru si sa ia masurile de rezolvare ce se impun. In registru se vor consemna numele si prenumele persoanei care a reclamat si ale celei care a primit reclamatia, adresa reclamantului, data si ora reclamatiei, data si ora rezolvarii, numarul de ordine al reclamatiei care va fi comunicat potentului. La sesizarile scrise operatorul are obligatia sa raspunda in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea acestora;

v) sa tina evidenta gestiunii deseurilor si sa raporteze periodic autoritatilor competente situatia conform reglementarilor in vigoare.

**Sectiunea a 2-a  
Drepturile si obligatiile utilizatorilor**

**Art. 117.** - (1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, directi ori indirecti ai serviciului de salubrizare.

(2) Dreptul, fara discriminare, de acces la serviciul de salubrizare, de utilizare a acestuia, precum si la informatiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

**Art. 118.** - Utilizatorii au urmatoarele drepturi:

a) sa utilizeze, liber si nediscriminatoriu, serviciul de salubrizare, in conditiile contractului/contractului-cadru de prestare;

b) sa solicite si sa primeasca, in conditiile legii si ale contractelor de prestare, despagubiri sau compensatii pentru daunele provocate lor de catre operatori prin nerespectarea obligatiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ si cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice in vigoare;

c) sa sesizeze autoritatilor administratiei publice locale si celei competente orice deficiente constatate in sfera serviciului de salubrizare si sa faca propuneri vizand inlaturarea acestora, imbunatatirea activitatii si cresterea calitatii serviciului;

d) sa se asocieze in organizatii neguvernamentale pentru apararea, promovarea si sustinerea intereselor proprii;

e) sa primeasca si sa utilizeze informatii privind serviciul de salubrizare, despre deciziile luate in legatura cu acest serviciu de catre autoritatatile administratiei publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, dupa caz;

f) sa fie consultati, direct sau prin intermediul unor organizatii neguvernamentale reprezentative, in procesul de elaborare si adoptare a deciziilor, strategiilor si reglementarilor privind activitatile din sectorul serviciului de salubrizare;

g) sa se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociatii reprezentative, autoritatilor administratiei publice locale sau centrale ori instantelor judecatoresti, in vederea prevenirii sau repararii unui prejudiciu direct ori indirect.

h) sa li se presteze serviciul de salubrizare in conditiile

prezentului regulament-cadru, al celorlalte acte normative in vigoare, la nivelurile stabilite in contract;

i) sa conteste facturile cand constata incalcarea prevederilor contractuale;

j) sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau autoritatilor administratiei publice locale si centrale cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;

k) sa fie dotati de operator, in conditiile prezentului regulament-cadru, cu recipiente de colectare adegvate mijloacelor de incarcare si de transport ale acestora;

l) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubrizare si de utilizare a acestora.

**Art. 119. - Utilizatorii au urmatoarele obligatii:**

a) sa respecte prevederile prezentului regulament-cadru si clauzele contractului de prestare a serviciului de salubrizare;

b) sa achite in termenele stabilite obligatiile de plata, in conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubrizare, sau sa achite taxa de salubrizare aprobata de autoritatea administratiei publice locale in cazul in care beneficiaza de prestarea activitatii fara contract;

c) sa asigure accesul utilajelor de colectare a deseurilor la punctele de colectare;

d) sa execute operatiunea de colectare in recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, in conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritatile administratiei publice locale. Fractiunea umeda a deseurilor va fi depusa in saci de plastic si apoi in recipientul de colectare;

e) sa colecteze separat, pe tipuri de materiale, deseurile reciclabile rezultate din activitatile pe care le desfasoara, in recipiente diferite inscriptionate corespunzator si amplasate de operatorul serviciului de salubrizare in spatiile special amenajate de autoritatile administratiei publice locale;

f) sa aplice masuri privind deratizarea si dezinsectia, stabilite de autoritatea locala si de directia de sanatate publica teritoriala;

g) sa accepte limitarea temporara a prestarii serviciului ca urmare a executiei unor lucrari prevazute in programele de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

h) sa respecte normele de igiena si sanatatea publica stabilite prin actele normative in vigoare;

i) sa incheie contracte pentru prestarea unei activitatii a serviciului de salubrizare numai cu operatorul caruia autoritatea administratiei publice locale i-a atribuit, in gestiune directa sau in gestiune delegata, activitatea respectiva;

j) sa mentina in stare de curatenie spatiile in care se face colectarea, precum si recipientele in care se depoziteaza deseurile municipale in vederea colectarii;

k) sa execute operatiunea de deversare/abandonare a deseurilor in recipientele de colectare in conditii de maxima siguranta din punctul de vedere al sanatatii populatiei si al protectiei mediului, astfel incat sa nu produca poluare fonica, miros neplacut si raspandirea de deseuri;

l) sa nu introduca in recipientele de colectare deseuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din constructii, din toaletarea pomilor sau curatarea si intretinerea spatiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de directiile sanitare veterinare sau de autoritatile de

mediu;

m) sa asigure curatenia incintelor proprii, precum si a zonelor cuprinse intre imobil si domeniul public (pana la limita de proprietate); autoritatile administratiei publice locale se vor ingriji de salubrizarea spatiilor aflate in proprietatea publica sau privata a lor;

n) sa asigure curatenia locurilor de parcare pe care le au in folosinta din domeniul public, daca este cazul, si sa nu efectueze reparatii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburantilor si lubrifiantilor sau de lichide rezultate din spalarea autovehiculelor;

o) sa nu arunce deseuri si obiecte de uz casnic pe strazi, in parcuri, pe terenuri virane sau in locuri publice;

p) sa depuna hartiele si resturile marunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizarii mijloacelor de transport si a activitatii desfasurate pe strazile localitatii in cosurile de hartii amplasate de operator de-a lungul strazilor si in alte asemenea locuri;

q) sa mentina curatenia pe trotuare, pe partea carosabila a strazii sau a drumului, pe portiunea din dreptul condominiului, gospodariei si a locurilor de parcare pe care le folosesc;

r) sa indeparteze zapada si gheata de pe trotuarele din dreptul imobilelor in care locuiesc;

s) sa pastreze curatenia pe arterele de circulatie, in piete, targuri si oboare, in parcuri, locuri de joaca pentru copii si in alte locuri publice.

#### Capitolul IV **Determinarea cantitatilor si volumului de lucrari prestate**

**Art. 120.** - (1) La incheierea contractului de prestari servicii, operatorii au obligatia de a mentiona in contract cantitatile de deseuri ce urmeaza a fi colectate.

(2) In cazul asociatiilor de proprietari/locatari sau al utilizatorilor care detin in proprietate gospodarii individuale, contractul se incheie pentru numarul total de persoane care au adresa cu acelasi cod postal.

(3) In cadrul contractelor incheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele si tarifele legale, valabile la data incheierii acestora.

(4) Contractele de prestari servicii se vor incheia cu urmatoarele categorii de utilizatori:

- a) proprietari de gospodarii individuale sau reprezentanti ai acestora;
- b) asociatii de proprietari/locatari, prin reprezentantii acestora;
- c) operatori economici;
- d) institutii publice.

**Art. 121.** - (1) In vederea dotarii punctelor de colectare cu recipiente sau containere pentru colectarea separata a deseuriilor menajere si similara provenite de la producatorii de deseuri, operatorii impreuna cu autoritatile administratiei publice ale unitatilor administrativ-teritoriale vor stabili pe baza de masuratori compositia si indicii de generare a acestor deseuri, pe categorii de deseuri si tipuri de materiale.

(2) Pentru deseurile provenite de la operatorii economici, cantitatatile de deseuri produse, tipul acestora, compositia, modul de

tratare, conditiile de transport, modul de depozitare vor fi cele mentionate in autorizatia de mediu eliberata de autoritatile competente.

(3) Determinarea cantitatilor de deseuri primite la instalatiile de tratare, respectiv eliminare se face numai prin cantarire.

(4) Pentru deseurile din constructii provenite de la populatie, determinarea volumului acestora se va face estimativ.

**Art. 122.** - (1) Pentru activitatile de maturat, spalat, stropit si intretinere a cailor publice, cantitatea prestatilor se stabileste pe baza suprafetelor, a volumelor, asa cum acestea sunt trecute in caietul de sarcini.

(2) Pentru curatarea si transportul zapezii si al ghetii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, calculul se realizeaza pe baza suprafetelor degajate, cantitatilor calculate si a retetei de tratament preventiv impotriva depunerii zapezii si a formarii poleiului.

(3) Reprezentantul autoritatii administratiei publice locale Nicoresti , jud Galati va controla prin sondaj si/sau ca urmare a sesizarilor venite din partea populatiei activitatea depusa de operator, iar in cazul in care rezulta neconformitati se incheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrarii sau calitatea necorespunzatoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administratiei publice locale aplica penalitatatile mentionate in contractul de delegare a gestiunii incheiat cu operatorul, acestea reprezentand unitati procentuale din valoarea lunara totala a contractului.

**Art. 123.** - Pentru activitatea de dezinsectie, dezinfecție si deratizare masurarea cantitatii prestatilor se face in functie de doza si de reteta utilizata pe unitatea de suprafata sau de volum.

## Capitolul V Indicatori de performanta si de evaluare ai serviciului de salubrizare

**Art. 124.** - (1) Consiliul local Nicoresti, jud Galati stabileste si aproba valorile indicatorilor de performanta ai serviciului de salubrizare si penalitatatile aplicate operatorului in caz de nerealizare, dupa dezbaterea publica a acestora.

(2) Indicatorii de performanta ai serviciului de salubrizare se precizeaza in caietul de sarcini, precum si in hotararea de dare in administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare, dupa caz.

(3) Autoritatatile administratiei publice locale si asociatiile de dezvoltare intercomunitare sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanta ce trebuie indeplinite de operatori, astfel incat sa se asigure atingerea si realizarea tintelor/obiectivelor conform legislatiei in vigoare din domeniul gestionarii deseuriilor.

(4) Autoritatatile administratiei publice locale aplica penalitati contractuale operatorului serviciului de salubrizare in cazul in care acesta nu presteaza serviciul la parametrii de eficienta si calitate la care s-a obligat ori nu respecta indicatorii de performanta ai serviciului.

**Art. 125.** - (1) Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubrizare a localitatilor cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- b) atingerea obiectivelor si tintelor pentru care autoritatea administratiei publice locale/asociatia de dezvoltare intercomunitara sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toti utilizatorii din aria sa de responsabilitate;

d) adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor;

e) excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de salubrizare;

f) respectarea reglementarilor specifice din domeniul protectiei mediului si al sanatatii populatiei;

g) implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului si al sanatatii si securitatii muncii.

**Art. 126.** - Indicatorii de performanta trebuie sa asigure evaluarea continua a operatorului cu privire la urmatoarele activitati:

- a) contractarea serviciului de salubrizare;
- b) masurarea, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) indeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) mentinerea unor relatii echitabile intre operator si utilizator prin rezolvarea rapida si obiectiva a problemelor, cu respectarea drepturilor si obligatiilor care revin fiecarei parti;
- e) solutionarea in timp util a reclamatiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubrizare;
- f) prestarea serviciului de salubrizare pentru toti utilizatorii din raza unitatii administrativ-teritoriale pentru care are hotarare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubrizare - informare, consultanta;
- h) atingerea tintelor privind gestionarea deseuriilor.

**Art. 127.** - In vederea urmaririi respectarii indicatorilor de performanta, operatorul de salubrizare trebuie sa asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubrizare conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurarii colectarii separate a deseuriilor menajere si similare;
- c) gradul asigurarii cu recipiente de colectare a producatorilor de deseuri;
- d) evidenta clara si corecta a utilizatorilor;
- e) inregistrarea activitatilor privind masurarea prestatilor, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) inregistrarea reclamatiilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutionare a acestora.

**Art. 128.** - In conformitate cu competentele si atributiile legale ce le revin, autoritatatile administratiei publice centrale si locale, precum si A.N.R.S.C. au acces neingradit la informatii necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislatiei si a normelor emise de A.N.R.S.C.;
- b) modului de respectare si indeplinire a obligatiilor contractuale asumate;
- c) calitatii si eficientei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliți in contractele directe sau in

contractele de delegare a gestiunii;

d) modului de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare si/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbana incredintata prin contractul de delegare a gestiunii;

e) modului de formare si stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubrizare;

f) respectarii parametrilor ceruti prin prescriptiile tehnice si prin norme metodologice.

## Capitolul VI Raspunderi si sanctiuni

**Art. 129.** - (1) Sanctiunile contraventionale sunt principale si complementare .

(2) Sanctiunile contraventionale sunt -a) avertismentul  
b) amenda .

**Art. 130.** - Amenziile contraventionale cu caracter administrativ care se aplica in cazul nerespectarii normelor stabilite prin prezentul regulament sunt :

a) incalcarea prevederilor art 18 alin 5, alin 6, alin 7 in cazul persoanelor fizice si al persoanelor juridice se sanctioneaza cu amenda cuprinsa intre 200 si 500 lei

b) incalcarea prevederilor art 69 , art 74, art 118 de la lit b la lit l se sanctioneaza cu amenda cuprinsa intre 100 si 300 lei pentru persoanele fizice si 1000-2500 lei pentru persoanele juridice .

c) incalcarea prevederilor art 119 se sanctioneaza cu amenda cuprinsa intre 200-500 lei pentru persoanele fizice si 1000-2500 lei pentru persoanele juridice .

d) incendierea voluntara sau involuntara a deseuriilor menajere si asimilabile , a deseuriilor reciclabile precum si a deseuriilor biodegradabile si /sau abandonarea lor se sanctioneaza cu amenda cuprinsa intre 200-500 lei pentru persoanele fizice si 1000-2500 lei pentru persoanele juridice .

e) incalcarea prevederilor art 116 lit b,c,i,k,t,u,v se sanctioneaza contraventional operatorul desemnat prin HCL cu amenda cuprinsa intre 2000-10000 lei .

**Art. 131.** - (1) Prezentul regulament prevede ca utilizatorii ( persoane fizice si persoane juridice ) si operatorul serviciului de salubritate al localitatii Nicoresti , judetul Galati pot fi sanctionati conform prevederilor legale in legislatia din domeniul salubrizarii localitatilor cum ar fi Legea 101/2006 cu completarile ulterioare , Legea 211/2011 cu completarile ulterioare, Legea 31/2019 si restul legislatiei din domeniul salubrizarii .

(2) Alte sanctiuni se pot prevedea si in contractul de delegare a gestiunii incheiat intre UAT si operator si utilizatori (persoane fizice si persoane juridice ) si operator .

(3) Constatarea contraventilor si aplicarea amenzilor se face de catre persoanele imputernicite din cadrul autoritatii administratiei publice locale Nicoresti , judetul Galati .

(4) Contravenientul ( persoana fizica si persoana juridica ) poate achita pe loc sau in termen de 48 ore de la data procesului verbal ori , dupa caz de la data completarii acestuia , jumatate din minimul amenzii prevazut in prezentul regulament , agentul constatator facand mențiune despre aceasta posibilitate in procesul verbal .

(5) Sumele provenite din amenzi se fac venit la bugetul local .

Art. 132.- Împotriva procesului verbal de constatare a contraventiei si de aplicare a sanctiunii , contravenientii pot face contestatie la institutia care a eliberat actul , in termen de 15 zile de la comunicare , anexand procesul verbal de constatare a contraventiei .

Art. 133.- Prevederile prezentului Regulament vor fi actualizate in functie de modificarile de natura tehnica , tehnologica si legislativa prin ordin al presedintelui ANRSC, insusite si de Autoritatea publica locala Nicoresti , judetul Galati .

Art. 134.- ANRSC va monitoriza aplicarea prezentului regulament intocmit in baza Regulamentului- cadru si in baza intregii legislatii din domeniul salubrizarii localitatilor in vigoare la data aprobarii sale .

PRIMAR  
BOGHIU IONEL

RESPONSABIL - VICEPRIMAR  
GIRLEANU GABRIEL