



ROMÂNIA
JUDETUL GALAȚI
COMUNA NICOREȘTI
- PRIMĂRIA -

Tel/Fax: 0236/867.021; 0236/867.103

e-mail: nicoresti@gl.e-adm.ro

Cod fiscal: 3878767

Adresa: Sat Nicorești, comuna Nicorești, județul Galați

NR. 6699/06.10.2020



ANUNT

**Primaria Comunei Nicoresti, Judetul Galati,
ORGANIZEAZA CONCURS DE RECRUTARE
in vederea ocuparii functiei publice vacante de
CONSILIER JURIDIC I ASISTENT - PERIOADA NEDETERMINATA
in cadrul Compartimentului juridic si resurse umane**

1. Condiții generale:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

2. Condițiile specifice de participare:

- Absolvent de studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalenta în domeniul juridic;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: 1 an.

3. Dosarul de înscriere va conține:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la HG nr. 611/2008 privind pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;



ROMÂNIA
JUDETUL GALAȚI
COMUNA NICOREȘTI
- PRIMĂRIA -

Tel/Fax: 0236/867.021; 0236/867.103

e-mail: nicoresti@gl.e-adm.ro

Cod fiscal: 3878767



Adresa: Sat Nicorești, comuna Nicorești, județul Galați

d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;

e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;

f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

g) cazierul judiciar;

h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit. e) este prevăzut în anexa nr. 2D la HG nr. 611/2008 privind pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare. Adeverințele care au un alt format, trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele necesare la dosarul de înscriere, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. g) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Actele vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor.

4. Locul și data desfășurării concursului:

Concursul se organizează la sediul Primăriei Comunei Nicorești, astfel:

- **In data de 07.10.2020 – publicarea anuntului de concurs pe siteul ANFP;**
- **Depunerea dosarelor de concurs de către candidați – în perioada 07.10.2020-26.10.2020;**
- **Selecția dosarelor depuse de candidații la concurs – în termen de 5 zile de la ultima zi de depunere a dosarelor de concurs;**



ROMÂNIA
JUDETUL GALAȚI
COMUNA NICOREȘTI
- PRIMĂRIA -

Tel/Fax: 0236/867.021; 0236/867.103

e-mail: nicoresti@gl.e-adm.ro

Cod fiscal: 3878767



Adresa: Sat Nicorești, comuna Nicorești, județul Galați

- **In data de 06.11.2020, ora 10:00 – proba scrisa;**
- **In termen de 5 zile de la proba scrisa – interviul.**

5. Bibliografie concurs:

- Constitutia Romaniei;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 514/2003 privind organizarea si exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificarile si completarile ulterioare;
- OUG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 202 din 19 aprilie 2002, privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificarile si completarile ulterioare;

6. Persoana de contact: Bors Valentina – Secretar general comuna – cu delegare de atribuții

Telefon/fax: 0236867021/0236867103

E-mail: nicoresti@gl.e-adm.ro

PRIMAR,
BOGHIU Ionel

